

2021년 KDB 청소년 장학사업 신규 장학생 온라인 신청 방법 안내

2021년 KDB 청소년 장학사업 신규 장학생 온라인 신청 방법 안내

- 1. 신규 장학생 선발 공고 확인**
- 2. 신규 장학생 온라인 신청**
- 3. 신규 장학생 신청 접수 확인**

1. 신규 장학생 선발 공고 확인

1. 신규 장학생 선발 공고 확인

1-1. 이음세움 홈페이지 접속(www.dreamground.org) 및 '신규 장학생 선발 안내' 클릭

이음세움 로그인 | 회원가입 | 사이트맵

KDB 청소년 장학사업 | 이음세움 소개 | 이음세움 멘토링 | 이음세움 장학금 | 이음세움 알리미 | 이음세움 신규 장학생

1.신규 장학생 선발 안내
자세히보기 +

2.신규 장학생 신청하기
자세히보기 +

3.신청 접수 확인
자세히보기 +

blog
이음세움 블로그

이음세움 인스타그램

공지사항 | 멘토링 활동 | 멘토링 조직도 | 장학금 지원 보고 | 멘토링 활동보고

1. 신규 장학생 선발 공고 확인

1-2. 2021년 신규 장학생 선발 관련 공지 확인 필독

신규 장학생 선발 안내

Home > 이음세움 신규 장학생 > 신규 장학생 선발 안내

등록일	~
검색	제목 검색

검색데이터 수 : 2 개

No.	제목	등록일	조회수
2	[학교용] 2021년 KDB 청소년 장학사업 신규 장학생 선발 안내 new!!	2021-04-02	0
1	[복지관 및 시설용] 2021년 KDB 청소년 장학사업 신규 장학생 선발 안내 new!!	2021-04-02	0

향후 해당 게시판에서 신규 장학생 선정 공고 확인

2. 신규 장학생 온라인 신청

2. 신규 장학생 온라인 신청

2-1. 학생명, 생년월일로 신청하기

이음세움 신규 장학생

신규 장학생 신청하기

Home > 이음세움 신규 장학생 > 신규 장학생 신청하기

신규 장학생 선발 안내

선발 안내 >

신규 장학생 신청하기

1. 신청하기 >

신규 장학생 접수 확인

접수 확인 >

신청하기

학생명	서은영			신청하기
생년월일	2007	01	01	

별도 홈페이지 회원가입 불필요

장학생 정보(이름, 생년월일)로 로그인 후 관리기관, 멘토, 장학생 신청서 작성 요망

2. 신규 장학생 온라인 신청

2-2. 추천기관: 개인정보 수집 이용 동의하기

추천기관 - 개인정보 수집·이용에 관한 동의서

Home > 이음세움 신규 장학생 > 신규 장학생 신청하기

개인정보 및 민감정보 수집·이용 동의서(필수)

수집 및 이용목적	2021 「KDB 청소년 장학사업」 관련 신규 장학생 신청과 지원
수집하는 기본 개인정보 항목	성명, 주소, 연락처, 건강정보 등 추천관련 제반서류상의 개인정보 및 민감정보
보유 및 이용기간	이용기간 : 해당 지원과 서비스가 제공되는 기간 보유기간 : 해당 지원과 서비스가 제공되는 기간으로부터 5년 보관(기간 경과시 즉시 파기)
동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 제한사항	귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으나, 동의 거부 시 2021 「KDB 청소년 장학사업」 신청과 서비스 이용이 불가합니다.

개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? ☒ 동의함 ☐ 동의하지 않음

민감정보(건강정보 등) 처리에 동의하십니까? ☒ 동의함 ☐ 동의하지 않음

개인정보 제3자 제공

개인정보를 제공받는 자	KDB나눔재단, 한국사회복지관협회, 추천기관 등
개인정보를 제공 받는 자의 개인정보 이용 목적	선발 심사 및 평가, 서비스 지원, 관리 등
제공되는 개인정보 항목	위 ①에 해당하는 개인정보
개인정보를 제공 받는 자의 개인정보 보유 및 이용기간	이용기간 : 해당 서비스의 제공 및 평가 기간 보유기간 : 당 지원과 서비스가 제공되는 기간으로부터 5년 보관(기간 경과시 즉시 파기)
동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 제한사항	귀하는 개인정보의 제3자에게 제공 동의를 거부할 권리가 있으나, 동의 거부 시 2021 「KDB 청소년 장학사업」 신청과 서비스 이용이 불가합니다.

개인정보 제3자 제공에 동의하십니까? ☒ 동의함 ☐ 동의하지 않음

다음 단계로

2. 신규 장학생 온라인 신청

2-3. 추천기관 담당자가 신청서 및 장학생 기본정보, 장학생 생활환경 작성하기

추천기관 신청서

Home > 이음세움 신규 장학생 > 신규 장학생 신청하기

추천기관명	
담당자	
직함	
기관연락처	(예시:02-123-4567)
핸드폰번호	(예시: 010-1234-5678)
팩스번호	
이메일	@ 선택 ▼

장학생 기본정보

경제상황	☐ 자가 ☐ 전세 ☐ 월세 ☐ 무료임대 ☐ 임대아파트 및 주택 ☐ 기타
보호구분	☐ 생계수급 ☐ 의료수급 ☐ 주거수급 ☐ 교육수급 ☐ 차상위 ☐ 저소득
외부지원	지원기관 :
	지원기간 :
	지원내역 :
	금액(원) :

장학생 생활환경

가정환경	
학교생활	
학생추천사유	

저장

다음 단계 (저장 후 눌러주세요)

추천 기관 담당자 작성 후 '저장' 필수

2. 신규 장학생 온라인 신청

2-4. 멘토: 개인정보 수집 및 이용, 초상권, 멘토 활동 기간 동의하기

멘토 - 개인정보 수집·이용에 관한 동의서

Home > 이음세움 신규 장학생 > 신규 장학생 신청하기

초상권 사용 동의서

개인정보 및 민감정보 수집·이용 동의서

수집 및 이용목적	2021 「KDB 청소년 장학사업」 관련 신규 장학생 신청과 지원
수집하는 기본 개인정보 항목	성명, 생년월일, 주소, 연락처, 건강정보 등 추천관련 제반서류상의 개인정보 및 민감정보
보유 및 이용기간	이용기간 : 해당 지원과 서비스가 제공되는 기간 보유기간 : 해당 지원과 서비스가 제공되는 기간으로부터 5년 보관(기간 경과시 즉시 파기)
동의 거부 권리 및 동의 거부 시 따른 제한사항	귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으나, 동의 거부 시 2021 「KDB 청소년 장학사업」 신청과 서비스 이용이 불가합니다.

개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? ☒ 동의함 ☐ 동의하지 않음

민감정보(건강정보 등) 처리에 동의하십니까? ☒ 동의함 ☐ 동의하지 않음

개인정보 제3자 제공

개인정보 제공받는 자	KDB나눔재단, 한국사회복지관협회, 추천기관 등
개인정보 제공 받는 자의 개인정보 이용 목적	선발 심사 및 평가, 서비스 지원, 관리 등
제공되는 개인정보 항목	위 ①에 해당하는 개인정보
개인정보 제공 받는 자의 개인정보 보유 및 이용기간	이용기간 : 해당 서비스의 제공 및 평가 기간 보유기간 : 당 지원과 서비스가 제공되는 기간으로부터 5년 보관(기간 경과시 즉시 파기)
동의 거부 권리 및 동의 거부 시 따른 제한사항	귀하는 개인정보의 제3자에게 제공 동의를 거부할 권리가 있으나, 동의 거부 시 2021 「KDB 청소년 장학사업」 신청과 서비스 이용이 불가합니다.

개인정보 제3자 제공에 동의하십니까? ☒ 동의함 ☐ 동의하지 않음

수집하려는 정보의 항목	2021년 KDB 청소년 장학사업 신규 장학생 지원서 내 장학생 및 멘토 사진
개인초상권 사용 목적	2021년 KDB 청소년 장학사업 신규 장학생 지원 서류 검토 및 심사 진행 시 사용
개인초상권 철회	초상권 사용 동의서를 철회하고자 하는 사실을 협회에 알림으로 인해 본 동의서의 효력은 상실 (단, 철회 이전의 초상권 이용에 대해서는 효력유지)
동의 거부 권리 및 동의 거부 시 따른 제한사항	귀하는 개인정보의 제3자에게 제공 동의를 거부할 권리가 있으나, 동의 거부 시 2021년 「KDB 청소년 장학사업」 관련 신규 장학생 신청과 지원이 제한될 수 있습니다.

초상권 사용에 동의하십니까? ☒ 동의함 ☐ 동의하지 않음

다음 단계로

※ 한국사회복지관협회 개인정보 관리 책임자(02-719-8939)

2. 신규 장학생 온라인 신청

2-5. 멘토: 신청서 및 멘토링 활동계획서 작성하기

멘토 신청서

Home > 이음세움 신규 장학생 > 신규 장학생 신청하기

멘토사진

사진첨부

사 진

95x125 pixel

* 주의사항 *

* 사진은 반드시 얼굴이 정확히 식별되는 상반신 사진으로 등록하시기 바랍니다.

* 사진 확인이 불가능해서 발생하는 일들의 책임은 사진등록자에 있음을 알려드립니다.

멘토명

성별

☐ 남자 ☐ 여자

생년월일

(예시: 850916)

소속기관

직함

(예시: 교사, 학교사회복지사, 사회복지사 등)

잔여근무년도
(학교 재직자)

00년 00개월

(예시: 00년 00개월)

이메일

@

선택

연락처

(예시: 010-1234-5678)

지역

선택

최종학력

대학(원)

과

졸업

멘토링 경험

있음

멘토링 시기 및 내용

(예시: 2019년~2020년 KDB청소년장학사업 멘토)

멘토링 활동계획서

지원 동기

장학생에게 어떤 멘토가 되고자 하는 지 기술

멘토링 활동 계획
(진로 멘토링 교안 제공)

위 기재내용은 사실과 다름이 없으며, 본 사업의 멘토로 선정 되면 최소 3년이상 멘토 활동을 지속하는 것에 대해 동의하십니까?

저장

다음 단계 (저장 후 눌러주세요)

☒ 동의함 ☐ 동의하지 않음

멘토 사진 최근 6개월 이내 찍은 컬러사진 첨부 필수
학교에서 재직 중인 교사, 교육복지사 등 소속 학교 잔여 근무년도 기입 요망

2. 신규 장학생 온라인 신청

2-6. 장학생: 개인정보 수집 및 이용, 초상권 동의하기

장학생 - 개인정보 수집·이용에 관한 동의서

Home > 이음세움 신규 장학생 > 신규 장학생 신청하기

초상권 사용 동의서

개인정보 및 민감정보 수집·이용 동의서

수집 및 이용목적	2021 「KDB 청소년 장학사업」 관련 신규 장학생 신청과 지원
수집하는 기본 개인정보 항목	성명, 생년월일, 주소, 연락처, 건강정보 등 추천관련 제반서류상의 개인정보 및 민감정보
보유 및 이용기간	이용기간 : 해당 지원과 서비스가 제공되는 기간 보유기간 : 해당 지원과 서비스가 제공되는 기간으로부터 5년 보관(기간 경과시 즉시 파기)
동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 제한사항	귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으나, 동의 거부 시 2021 「KDB 청소년 장학사업」 신청과 서비스 이용이 불가합니다.

개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? ☒ 동의함 ☐ 동의하지 않음

민감정보(건강정보 등) 처리에 동의하십니까? ☒ 동의함 ☐ 동의하지 않음

개인정보 제3자 제공

개인정보를 제공받는 자	KDB나눔재단, 한국사회복지관협회, 추천기관 등
개인정보를 제공 받는 자의 개인정보 이용 목적	선발 심사 및 평가, 서비스 지원, 관리 등
제공되는 개인정보 항목	위 ①에 해당하는 개인정보
개인정보를 제공 받는 자의 개인정보 보유 및 이용기간	이용기간 : 해당 서비스의 제공 및 평가 기간 보유기간 : 당 지원과 서비스가 제공되는 기간으로부터 5년 보관(기간 경과시 즉시 파기)
동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 제한사항	귀하는 개인정보의 제3자에게 제공 동의를 거부할 권리가 있으나, 동의 거부 시 2021 「KDB 청소년 장학사업」 신청과 서비스 이용이 불가합니다.

개인정보 제3자 제공에 동의하십니까? ☒ 동의함 ☐ 동의하지 않음

수집하려는 정보의 항목	2021년 KDB 청소년 장학사업 신규 장학생 지원서 내 장학생 및 멘토 사진
개인초상권 사용 목적	2021년 KDB 청소년 장학사업 신규 장학생 지원 서류 검토 및 심사 진행 시 사용
개인초상권 철회	초상권 사용 동의서를 철회하고자 하는 사실을 협회에 알린으로 인해 본 동의서의 효력은 상실 (단, 철회 이전의 초상권 이용에 대해서는 효력유지)
동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 제한사항	귀하는 개인정보의 제3자에게 제공 동의를 거부할 권리가 있으나, 동의 거부시 2021년 「KDB 청소년 장학사업」 관련 신규 장학생 신청과 지원이 제한될 수 있습니다.

초상권 사용에 동의하십니까? ☒ 동의함 ☐ 동의하지 않음

다음 단계로

※ 한국사회복지관협회 개인정보 관리 책임자(02-719-8939)

2. 신규 장학생 온라인 신청

2-7. 장학생: 신청서 및 학업계획서 작성하기

장학생 신청서

Home > 이음세움 신규 장학생 > 신규 장학생 신청하기

학생사진	사진 95x125 pixel 사진첨부 * 주의사항 * * 사진은 반드시 얼굴이 정확히 식별되는 상반신 사진으로 등록하시기 바랍니다. * 사진 확인이 불가능해서 발생하는 일들의 책임은 사진등록자에 있음을 알려드립니다.
학생명	
성별	☐ 남자 ☐ 여자
생년월일	(예시: 060510)
학교명	
이메일	@ 선택 ▼
전화번호	(예시: 02-123-4567)
핸드폰번호	(예시: 010-1234-5678)
지역	선택 ▼
상세주소 (도로명 주소)	
보호자명	
보호자연락처	(예시: 010-1234-5678)
특이사항	☐ 장애 ☐ 다문화 ☐ 탈북 ☐ 해당없음
세대구분	☐ 부모가정 ☐ 소년소녀가정 ☐ 조손가정 ☐ 한부모가정 ☐ 가정위탁 ☐ 시설보호
가족사항	구성원1 성명: 관계: 연령: 동거여부: 직업: 비고(장애여부 등):

학업계획서

학업 의지 및 앞으로의 계획
(장래희망)

장학금 사용 계획

멘토링 활동을 통해 얻고자 하는 것

학생사진 최근 6개월 이내 찍은 컬러사진 첨부 필수

장학생 본인 작성 후 '저장' 필수

저장

다음 단계 (저장 후 눌러주세요)

2. 신규 장학생 온라인 신청

2-8. 제출 서류 리스트 및 방법 확인 후 신청서 최종제출하기

이음세움 신규 장학생

신규 장학생 선발 안내

선발 안내 >

신규 장학생 신청하기

2. 추천기관 정보 입력 >

3. 멘토 정보 입력 >

4. 장학생 정보 입력 >

5. 제출 서류 리스트 >

신규 장학생 접수 확인

접수 확인 >

신청종료하기

제출 서류 리스트

Home > 이음세움 신규 장학생 > 신규 장학생 신청하기

제출 서류 리스트

☐ 제출기간 : 2021년 5월 18일(화) 18시까지(우편도착분에 한함)

☐ 제출방법 : 우편 제출

- 주 소 : 서울 마포구 만리재로14, 한국사회복지관협회 710호 KDB장학사업 담당자 앞

☐ 우편 제출 후 최종 제출 버튼을 눌러주세요.

1. 주민등록등본 - 1부

2. 소득증빙서류 - 1부

3. 재학증명서 - 1부

4. 생활기록부(초등학교 6학년) - 1부

5. 장애인증명서 - 1부(해당자에 한함)

최종 제출

최종 제출 후에도 수정 가능함

2. 신규 장학생 온라인 신청

2-8. 제출 서류 확인 및 제출 후 신청서 최종제출하기

이음세움 신규 장학생

제출 서류 리스트

Home > 이음세움 신규 장학생 > 신규 장학생 신청하기

신규 장학생 선발 안내

선발 안내 >

신규 장학생 신청하기

2. 추천기관 정보 입력 >

3. 멘토 정보 입력 >

4. 장학생 정보 입력 >

5. 제출 서류 리스트 >

신규 장학생 접수 확인

접수 확인 >

신청종료하기

제출 서류 리스트

- 제출기간 : 2021년 5월 18일(화) 18시까지(우편도착분에 한함)
- 제출방법 : 우편 제출
 - 주 소 : 서울 마포구 만리재로14, 한국사회복지관협회 710호 KDB장학사업 담당자 앞
- 우편 제출 후 최종 제출 버튼을 눌러주세요.

1. 주민등록등본 - 1부

2. 소득증빙서류 - 1부

3. 재학증명서 - 1부

4. 생활기록부(초등학교 6학년) - 1부

5. 장애인증명서 - 1부(해당자에 한함)

최종 제출

최종 제출 후에도 수정 가능함

3. 신규 장학생 신청 내용 수정 및 접수 확인

3. 신규 장학생 신청 내용 수정 및 접수 확인

3-1. 신규 장학생 접수 확인 - 신청 내용 수정

이음세움 신규 장학생

접수 확인

Home > 이음세움 신규 장학생 > 신규 장학생 접수 확인

신규 장학생 선발 안내

선발 안내 >

신규 장학생 신청하기

2. 추천기관 정보 입력 >

3. 멘토 정보 입력 >

4. 장학생 정보 입력 >

5. 제출 서류 리스트 >

신규 장학생 접수 확인

접수 확인 >

신청종료하기

학생명	연락처	등록시작일	추천기관	멘토	장학생	우편접수	비고
서은영	02-719-3219	2021-04-02 16:02:22	추천기관	멘토	장학생	0	접수완료 출력



제출 항목별 글자 클릭 시 수정 가능

3. 신규 장학생 신청 내용 수정 및 접수 확인

3-2. 신청 접수 확인 및 신청서 출력

이음세움 신규 장학생

신규 장학생 선발 안내

선발 안내 >

신규 장학생 신청하기

2. 추천기관 정보 입력 >

3. 멘토 정보 입력 >

4. 장학생 정보 입력 >

5. 제출 서류 리스트 >

신규 장학생 접수 확인

접수 확인 >

신청종료하기

접수 확인

Home > 이음세움 신규 장학생 > 신규 장학생 접수 확인

학생명	연락처	등록시작일	추천기관	멘토	장학생	우편접수	비고
서은영	02-719-3219	2021-04-02 16:02:22	추천기관	멘토	장학생	0	접수완료 출력

1. 우편접수

- 사업 담당자 우편물 수령 후 O/X 체크 예정

2. 최종 접수 완료 및 신청서 출력

- '제출 서류 리스트'에서 '최종 제출' 버튼 클릭 시, 신청서 출력 가능