

[공고] 신정데이케어센터 직원 채용 공고(긴급)

신정데이케어센터에서는 아래와 같이 함께 근무할 직원을 공개모집 하고자 하오니, 관심 있으신 분들의 많은 지원 바랍니다.

2020년 12월 7일

신정종합사회복지관장

1. 모집분야 및 인원 : 간호조무사 1명, 영양보호사 1명, 조리사 1명, 운전사 1명

2. 공고기간 : 2020년 12월 7일(월) ~ 12월 14일(월) 24:00까지(7일간)

3. 자격요건

분야	필수요건	우대요건
간호조무사	- 간호조무사 자격증 소지자	- 데이케어센터 유경험자 - 노인장기요양보험 치매 전문교육 수료자 (프로그램 관리자+시설과정) - 운전면허 1종 보통 소지 및 12인승 운전 가능자
영양보호사	- 영양보호사 자격증 소지자	- 데이케어센터 유경험자 - 노인장기요양보험 치매 전문교육 수료자 (시설과정) - 운전면허 1종 보통 소지 및 12인승 운전 가능자
조리사	- 조리사 자격증 소지자	- 복지시설 조리업무 유경험자
운전사	- 운전면허 1종 보통 소지자 - 12인승 실제 운전 가능자	- 데이케어센터 송영 업무 유경험자

(공통)필수 사회복지사업법에 따라 사회복지시설 종사자 결격사유에 해당되지 않는 자
(사회복지사업법 제35조의 2)

※ 성범죄 및 아동학대범죄 경력이 있으신 분은 지원하실 수 없고, 입사전에 성범죄 및 아동학대범죄 경력 조회 동의서를 제출하셔야 합니다.

4. 제출서류

- 서류접수 시 필수 ① 기관응시원서(첨부파일)
② 자기소개서(첨부파일)

③ 개인정보처리방침(첨부파일)

- 면접 시 필수 ① 자격증 사본 및 경력증명서 각1부(해당자)

② 성범죄 경력조회 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서 각1부(첨부파일)

5. 채용일정

구 분	기 간	비 고
① 1차 서류접수	2020.12.07.(월) ~ 12.14.(월) 24:00	※ 2020.12.16.(수) 14:00 1차 합격자 홈페이지 공지 및 개별공지
② 2차 면접	(예정) 2020.12.17.(목) (시간 추후 개별안내)	서류심사 합격자에 한함
③ 3차 적격여부확인	(예정) 2020.12.18.(금) ~12.24.(목)	면접합격자에 한함 (성범죄 경력조회 등)
③ 근무개시일	요양보호사: 2020.12.28.(월) 간호조무사, 조리사, 운전사: 2021.01.04.(월)	※ 최종합격자 홈페이지 공지, 개별연락

6. 제출방법

① 온라인(이메일)접수 : kdc71@kfhi.or.kr

예시(제목 : 데이케어센터 지원서 제출 - 간호조무사 분야) / 이름 명시)

7. 근무조건

① 정규직, 수습 3개월 적용(※단 수습기간 만료 후 평가에 따라 임용 취소될 수 있음)

② 보수지급기준 :

분야	기본급	비고
간호조무사, 요양보호사	1,900,000원	- 4대보험 적용, 퇴직금 별도 적립
조리사	690,000원	- 4대보험 적용, 퇴직금 별도 적립
운전사	920,000원	- 4대보험 적용, 퇴직금 별도 적립

③ 근무시간 및 근무개시일

분야	근무시간	근무개시일
요양보호사	- 주 40시간 기준. 단, 사업 특성상 필요 시 탄력근무 - 월~금, 9:00~18:00	2020.12.28.월
간호조무사	- 주 40시간 기준. 단, 사업 특성상 필요 시 탄력근무 - 월~금, 9:00~18:00	2021.01.04.월
조리사	- 주 15시간 기준. 단, 사업 특성상 필요 시 탄력근무 - 월~금, 11:00~14:00(*근무시간 추후 협의)	
운전사	- 주 20시간 기준 - 월~금, 8:00~10:00 / 16:30~18:30	

8. 문의 : 신청종합사회복지관 운영지원팀 성범룡 과장
Tel : 02)2603-1792, Fax : 02)2603-7328

- ※ 상기일정은 기관 사정에 따라 변경될 수도 있습니다.
- ※ 제출된 입사지원서는 2차 합격자 공고일 이후 7일 이내에 분쇄 폐기되며, 2차 합격자의 서류에 대해서는 최종합격자 공고 후 7일 이내에 폐기됩니다. 제출된 서류의 반납을 원하실 경우에 문서폐기 전에 연락을 하시면 반납 가능합니다.
- ※ 허위사실기재, 기재착오 및 누락, 연락불능, 자격 미비자 지원 등에 따른 불이익은 모두 응시자의 책임으로 합니다.
- ※ 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 최종합격자가 임용포기·합격취소·임용결격사유 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있을 경우에는 차순위 (또는 예비후보자)로 합격자를 결정할 수도 있습니다. 단, 차순위자가 인사심의 기준 자격미달시 채용 재공고를 시행할 수 있습니다.

〈작성시 유의사항〉

1. 가점항목

- 1-1. 취업지원대상자 여부 : 아래의 기준에 따른 '취업지원대상자'인 경우 보호번호를 기재
※ [취업지원 대상자] : 「독립유공자에 관한 법률」제16조, 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」제29조, 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」제33조, 「5·18민주유공자 예우에 관한 법률」제20조, 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」제19조에 의한 취업지원대상자 그리고 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」제7조에 의한 고엽제 후유의증 환자와 그 가족
- 1-2. 장애인 여부 : 아래 기준에 따른 장애인인 경우 장애인증명서 상의 내용을 기재
※ [장애인] : 「장애인복지법시행령」제2조에 따른 장애인 및 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」제14조 제3항에 따른 상이등급기준에 해당하는 자
- 1-3. 저소득층 여부 : 아래 기준에 따른 '저소득층'인 경우 해당항목에 체크(√) 표시
※ [저소득층] : 「국민기초생활보장법」에 따른 수급자 또는 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자에 해당하는 기간이 급여 수급 시작일로부터 원서접수 마감일(0000.00.00)까지 계속하여 2년 이상인 사람

2. 주요 경력사항

- ① 담당예정업무와 관련된 경력 및 실적을 모두 기재(최근 경력 및 실적부터 기재)
※ 본인이 기재한 사항에 대해서는 서류전형 합격 후 별도의 증빙자료를 제출받아 사실여부를 확인할 예정이니 증빙 가능한 사실만 기재
- ② 근무월일수는 근무기간별 경력을 월단위로 합산하여 기재하고, 1달 미만인 경우 일수로 표시
※ 예시) 1년 2월 10일 → 14개월 10일
※ 현재 근무 중인 경력은 최종접수일(0000.00.00)을 나누어 기재
- ③ 기타 경력인정 시설기준은 참조자료(서울시 사회복지시설 종사자 경력인정 기준) 참고

3. 자격증 보유현황

- ① 자격증취득예정자의 경우 면접시험 최종일(0000.00.00)기준으로 자격증을 취득하여야 하며, 자격
종목, 자격증 취득예정일, 교부기관을 반드시 기재하여야 함
- ② 자격증번호가 없는 경우 공란으로 둘 것