

기장군도시관리공단 2018년도 제2회 직원 채용 재공고 [기장군노인복지관장]

기장군도시관리공단에서 근무할 직원을 다음과 같이 모집합니다.

2018년 08월 02일

기장군도시관리공단 이사장

1 채용(예정)인원 및 응시자격

○ 채용(예정)인원 : 1명

직급	채용분야	채용인원	응시자격
계약직 '나'급	기장군노인복지관 관장	1	○ 사회복지사 1급 자격을 소지하고 사회복지시설분야에서 15년 이상 실무경력이 있는 사람(사회복지사업법 제 35조에 따른 결격사유에 해당되지 않아야 함) ※ 우대사항 : 사회복지시설 관장 및 최고관리자 경력 우대 ※ 실무경력 인정분야 - 보건복지부 “2018 사회복지시설관리안내-사회복지 시설의 종류”에서 정하는 시설에서 근무한 경력에 한함

※ 공통 자격요건

▷ 응시연령 : 만 18세 이상 만 60세 미만인 자

2 근무조건

- 근무장소 : 기장군도시관리공단 기장군노인복지관
- 보 수 : 기장군도시관리공단 보수·복리후생규정 등에 따름
- 기 타 : 공단 취업규정, 인사규정 등 공단 규정에 의함

3

전형방법

○ 전형절차 : 1차(서류심사)→2차(면접)

○ 세부 전형방법

가. 1차 서류심사 : 응시자격요건 충족자 전원 선발(면접전형 기회 부여)

나. 2차 면접전형 : 블라인드 면접(직무전문성 및 조직적합성 등) / 계약직은 PT면접 병행

▷ 면접대상 : 응시자격요건 충족자 전원 면접

- 면접 시 서류 적격심사 병행 / 서류 부적격 또는 허위기재 시 자동 불합격 처리

- **분야별 지원자 2명 이상인 경우에 한하여** 2차 면접전형 실시

▷ 가산점 부여

직무분야	가 산 범 위(자격증) 및 등 급	가산비율	비 고
취업 지원 대상	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 및 「독립유공자 예우에 관한 법률」에 의한 취업보호대상자 및 「5·18민주유공자예우에 관한 법률」등 각 개별법령에 의한 취업지원대상자는 정한 바에 따라 가산	10%~ 5%	1. 가점은 면접시험 만점을 기준으로 함 (취업지원대상자의 경우는 전형별 만점을 기준으로 함) 2. 공통분야 자격증 1개, 분야별(행정·기술) 자격증 1개를 각각 합산 인정함. (다만, 각 분야별 자격증이 2개 이상인 경우는 본인에게 유리한 것 1개만 인정) 3. 가산점은 매 과목 4할 이상 득점자에 한함
공통 분야	정보관리기술사, 전자계산조직응용기술사 정보처리기사, 전자계산기조직응용산업기사	3%	
	정보처리산업기사, 전자계산기조직응용산업기사 정보기술산업기사, 사무자동화산업기사 컴퓨터활용능력 1급	2%	
	워드프로세스 1급, 컴퓨터활용능력 2급	1.5%	
	워드프로세스 2급, 컴퓨터활용능력 3급	1%	
	워드프로세스 3급	0.5%	
행정 분야	변호사, 법무사, 변리사, 감정평가사, 공인회계사, 공인노무사, 세무사, 직업상담사1급, 사회조사 분석사1급	5%	
기술 분야	기사 이상	5%	
	산업기사	3%	

※ 취업지원대상자의 경우 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 의거 가산점을 적용하며 가점 합격을 상한제(모집분야별 30%) 적용

※ 취업지원 가산점과 자격증 가산점이 중복될 경우 합산적용

○ 최종 합격자 결정

- 가. 면접점수 60점 이상인 지원자 중 고득점자 순으로 결정
- 나. 합격선에 동점자 발생 시 동점자 처리 우선순위에 의하여 결정
- 다. 동점자 처리 우선순위 : 경력기간, 취업지원대상자 순
- 라. 제출서류, 신원조사 및 신체검사 부적격 등 결격사유 발생 시 임용 취소

4

채용일정

○ 채용일정(※ 채용일정은 공단 사정에 따라 변경될 수 있음)

구분	추진일정	내 용
채용공고 및 응시원서 교부	2018.08.02.~08.09.	공단/기장군 홈페이지, 클린아이, 대한민국공무원되기, 채용전문기관
응시원서 접수	2018.08.02.~08.09.	방문 및 우편(등기) 접수 (접수마감일 18:00이전 도착분에 한함)
면접전형	2018.08.13.	면접시간 및 장소 : 접수결과 보고 시 확정
최종합격자 공고	2018.08.14.	공단/기장군 홈페이지, 클린아이 공고·공시
임용대상자 등록	2018.08.16.~08.17.	등록장소 : 기장군도시관리공단(본부)
임용 및 배치	2018.08.20.	공단 사정에 따라 변경 가능

○ 응시원서 접수

- 가. 접수기간 : 2018.08.02.~2018.08.09. 18:00까지
- 나. 접 수 처 : 기장군도시관리공단(부산광역시 기장군 정관읍 정관덕산길 33)
- 다. 접수방법 : 방문 또는 우편(등기)접수만 가능
- 라. 작성내용 : 응시원서 및 지원서, 자기소개서(소정양식)

5

서류전형 증빙서류제출

가. 제출일자 및 장소 : 2018. 08. 13.(월) / 면접장소

나. 제출서류(※ 서류 미제출시 불합격 처리됩니다.)

- 가점항목(취업지원대상자 증명서, 자격증 등), 분야별 응시자격요건 충족여부 확인서류(자격증, 경력증명서 등) 각 1부(해당자에 한함)

※ 제출서류 내 주민등록번호가 기재되어 있는 경우, 출생년도 및 주민번호 뒤 7자리 삭제 후 제출

6

유의사항

- 응시희망자는 지역제한 등 반드시 응시자격을 미리 확인하고 응시원서를 접수하시기 바라며, 1인 1개 분야만 지원할 수 있습니다.
- 입사지원서의 기재내용이 사실과 다르거나, 기재착오·누락, 연락불능, 자격미비자의 응시 등으로 인한 채용취소나 손해에 대한 책임은 응시자 본인의 책임으로 합니다.

“블라인드 채용” 시행에 따라 합격결정과 관련 있는 각종 증빙서류는 면접전형 시 제출합니다. 따라서 입사지원서에는 반드시 증빙이 가능한 사항만 기재하시기 바라며, 추후 증빙서류(경력증명서, 자격증 등) 제출이 불가하거나, 기재사항이 사실과 다를 경우 합격취소 등의 불이익을 받을 수 있습니다.

- 원활한 접수진행을 위해 자격사항 등 필요사항(증빙서류 등)을 사전에 확인하여 준비하시기 바랍니다.
- 본 공고는 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경사항이 있을 경우 시험기일 7일 전까지 공단 및 기장군 홈페이지, 채용 홈페이지 등에 공고 합니다.
- 해당 채용예정 분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 아니할 수도 있으며, 기타 보수 및 복무사항 등은 공단 규정에 따릅니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 동법 시행령 제4조에 따라 응시자(최종합격자 제외)는 제출된 서류에 대하여 채용 여부가 확정된 이후 채용서류의 반환을 최종합격자 발표 이후 3개월 이내에 청구할 수 있으며, 채용서류반환의 청구기간이 지난 경우 개인정보보호법에 따라 채용서류를 파기하게 됩니다.

- 본 공고사항에 없는 내용에 대해서는 기장군도시관리공단의 유권해석에 의합니다.
- 기타 자세한 사항은 공단 경영지원실(051-792-4721)으로 문의하시기 바랍니다.