

사회복지관 윤리경영선언문

사회복지관은 민간사회복지의 선구자로서 빈곤구제, 가족관계증진, 자아실현, 사회문제 예방과 해결을 통해 사회통합과 보살핌과 나눔을 통한 공동체 확산을 선도해 왔다.

제도적 성숙과 변화된 개인과 지역사회는 더 이상 사회복지관의 친절과 서비스에 만족하지 않고 함께 참여, 결정하는 주체로서 사회복지관으로 하여금 최고 수준의 민주적, 윤리적, 합리적 운영을 기대하고 있다.

사회복지관은 질병, 빈곤, 가족해체 등으로 고통 받는 이웃 뿐만 아니라 지역주민과 지역사회의 복지를 증진하고 생명과 인권존중의 가치를 실천함으로써 더불어 함께 살아가는 행복공동체를 만들어 나갈 것을 선언한다.

제1조(이용자 존중 및 보호) 사회복지관은 이용자의 비밀 보장과 자기결정권을 존중 하며 성, 종교, 인종에 따른 차별을 하지 않으며 사회적 약자의 인권을 옹호하고 권리를 보호한다.

제2조(전문가로서의 직원 역량 강화) 사회복지관은 다양한 전문가 집단으로서 전문가의 자율성 보장, 직원의 전문성 향상, 상호 존중과 배려의 조직 문화 정착, 건강한 노동권 보장을 통해 자아 실현을 할 수 있도록 노력한다.

제3조(자원봉사자와 후원자 존중) 사회복지관은 자원봉사자와 후원자가 나눔을 통해 자아실현을 할 수 있도록 돕고 사회복지관 운영과 서비스 제공의 주체로서 존중한다.

제4조(실습생의 성장 촉진) 사회복지관은 체계적인 지도와 수준 높은 교육을 통해 실습생의 전문적 성장을 촉진하며 부당한 요구와 대우를 하지 않는다.

제5조(투명경영 및 책무성) 사회복지관은 보조금 및 후원금을 투명하고 가치 있게 활용하며 그 내역을 지역사회에 공개하고, 사회적 책임을 다한다.

제6조(전문 프로그램 개발 및 서비스 제공) 사회복지관은 이용자, 지역주민의 욕구 충족을 위한 프로그램을 지속적으로 개발하여 최적의 전문 서비스를 제공하고, 지역사회 문제를 예방, 해결하기 위하여 지역사회와 유기적으로 소통한다.

제7조(지역사회통합) 사회복지관은 나눔 확산과 공동선의 증진을 위해 이웃간의 경제와 장애의 벽을 해체하며, 경제적 수준과 사회적 지위를 초월한 공동체적 가치와 삶을 공유하는 따뜻한 지역사회통합을 위해 노력한다.

제8조(민관 파트너십) 사회복지관은 정부(지방자치단체)와 협력하여 법적, 사회적 으로 부여된 책임과 역할 수행을 위해 최선을 다하며, 인사청탁 등 불편부당한 요구와 간섭을 단호히 거부하여 사회복지관의 자율성을 확보한다.

2014. 2. 18

성인이행기 빈곤아동·청소년 발달지원사업

맞춤형 통합사례관리를 통한 빈곤대물림 차단 프로그램

일 정 표

시간	내 용
13:30 ~ 14:00	사회복지관 담당자 접수 및 안내
14:00 ~ 14:10	개 회 식
14:10 ~ 15:10	성인이행기 빈곤 아동 및 청소년 발달지원 사업 설명
15:10 ~ 15:20	휴 식
15:20 ~ 16:00	성과지표 설명
16:00 ~ 17:00	질의응답 및 폐회

성인이행기 빈곤아동·청소년 발달지원사업

맞춤형 통합사례관리를 통한 빈곤대물림 차단 프로그램

목 차

1. 사업 소개	07
2. 성과 지표	21
3. 부록	39

성인이행기 빈곤아동·청소년 발달지원사업

맞춤형 통합사례관리를 통한 빈곤대물림 차단 프로그램

1. 사업 소개

I

사업 개요

1-1. 사업 개요

- 사업명: 성인이행기 빈곤아동·청소년 발달지원사업
「맞춤형 통합사례관리를 통한 빈곤대물림 차단 프로그램」
- 사업기간: 2016년 1월 ~ 2018년 12월
(총 사업기간 3년 / 1년 단위로 평가 후 연장)
- 사업대상: 성인이행기 빈곤아동·청소년(14세~24세) 1,000명(실인원)
- 사업예산: 총 210억원 (사회복지공동모금회 지원 / 연간 70억원)
- 사업주관: 사회복지법인 한국사회복지관협회

1-2. 사업의 필요성

- 소득불평등 심화로 인한 성인이행기 빈곤대물림 악순환 심화
- 빈곤대물림 문제 해결을 위한 성인이행기 아동·청소년 교육 및 직업 활동 지원, 빈곤가정 부모의 소득보장을 위한 지원 등 다각적 개입 필요성 대두
- 지역사회 네트워크 구축 및 역량강화를 통한 복지생태계 선순환 구조 마련 필요

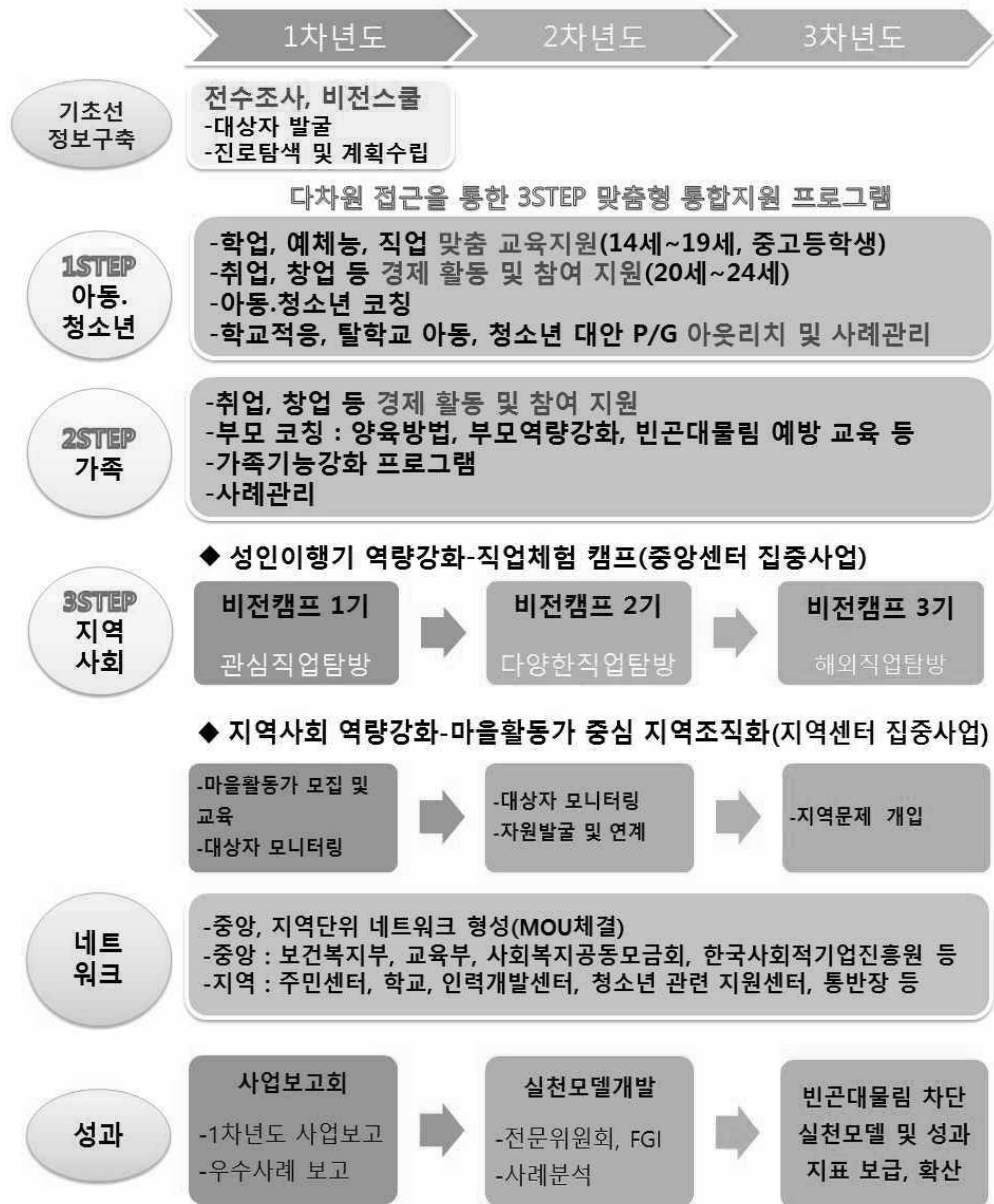
1-3. 사업 목적

- 성인이행기 빈곤아동·청소년 가구를 대상으로 지역사회 맞춤형 통합사례관리를 통해 NEET 감소, 빈곤 대물림 차단

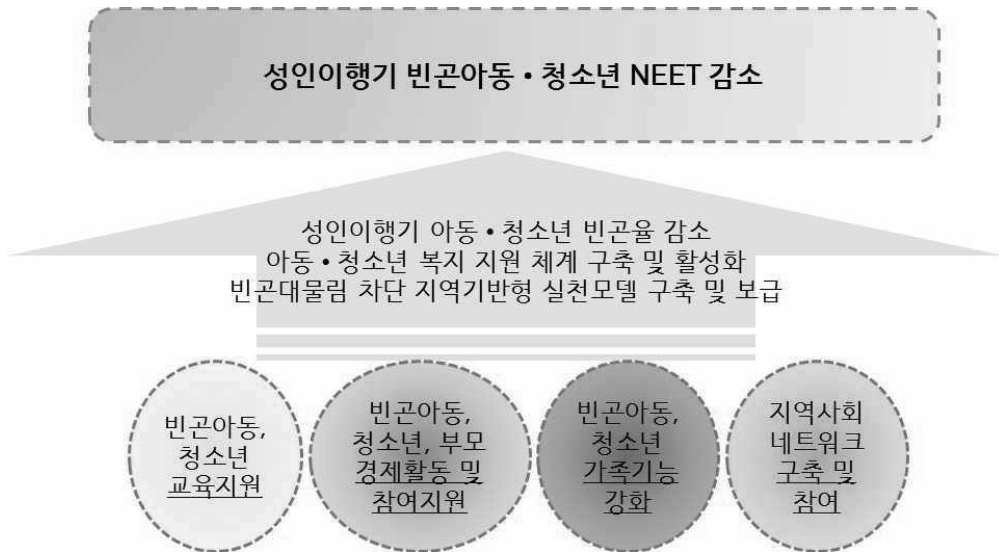
1-4. 사업 목표

- 성인이행기 빈곤아동·청소년 복지기반 다분야 지원체계 활성화
- 지역사회를 기반으로 교육, 사회적경제, 마을공동체 등 다분야의 지원체계 마련
- 지역기반 조직화를 통해 성인이행기 빈곤아동·청소년의 빈곤 대물림 차단을 위한 실천모델과 성과지표 보급

1-5. 세부 프로그램 주요 내용



1-6. 사업 효과



II

1차년도 사업(2016년)

2-1. 사업 목적

- 성인이행기 빈곤아동·청소년 빈곤 대물림 차단을 위한 교육, 사회적경제, 마을공동체 등 다분야의 지역기반 지원체계를 발굴, 조직하여 맞춤형 통합사례관리 기반을 구축함으로써 빈곤아동·청소년 자립 역량 강화

2-2. 사업 목표

- 성인이행기 빈곤아동·청소년 발굴 및 개입을 통한 개인역량강화
- 성인이행기 빈곤아동·청소년 맞춤형 통합사례관리 시스템 기반 마련
- 성인이행기 빈곤아동·청소년 자립 지원을 위한 지역기반 네트워크 구축 및 지역사회 참여도 향상

2-3. 사업 체계



2-4. 세부 프로그램

가. 중앙센터

- 중앙 : 한국사회복지관협회(전담인력 6명)
- 사업내용

비전캠프	사업지원	교육	연구
직업체험캠프 (연 2회)	• 사업컨설팅 • 사례관리 모니터링 • 현장방문	• 실무자 교육 • 권역별 교육 • 각종워크숍	• 사업보고 • 사례분석 • 연구사업

① 비전캠프

- 시기: 2016년 7~8월, 11~12월 / 총 2회
- 진로 영역별 그룹화하여 1박2일 관심 분야별 직업 체험 캠프 실시
- 직업박람회 형식
- 아동·청소년 관심분야별 직업군 특강 및 간접적 직업 체험 기회 제공

② 사업지원

- 자문위원회 모니터링 및 수퍼비전 실시
- 실무자간담회: 사업모니터링 및 진행평가를 통한 사업운영 상황점검

③ 교육

- 오리엔테이션: 사업운영방향 소개 및 필수 프로그램 교육 등
- 실무자 교육 및 워크숍 : 사업 수행을 위한 실무자 역량강화

④ 연구

- 과정지표 조사 및 성과 측정
- 사업보고서 및 매뉴얼 발간

나. 지역센터

- 지역: 사회복지관 10개소
- 지역 사무국 구성
 - 사회복지관 내 사무실 및 프로그램실 설치
 - 전담인력: 팀장 1명, 사회복지사 2명 (총 3명)
 - 지역사회네트워크 구성(필요시 네트워크 참여단체 사업비 지원 가능)

○ 사업내용

① 전수조사(필수)

- 지역 내 성인이행기 빈곤아동·청소년 발굴을 위한 전수조사 실시
 - 대상가정 가정방문 실시 (인적조사, 욕구조사, 양육환경 조사)
- 지방자치단체 협조체계 구축
- 기관당 최소 100명 이상 대상자 선정

② 비전스쿨(필수)

- 대상: 전수조사를 통해 선정된 대상자
- 내용
 - 진로탐색, 자아탐색, 욕구파악, 장기적 계획수립
 - 비전스쿨 5회기 진행
 - 개별 대상자 맞춤형 통합지원서비스 지원계획 수립

③ 다차원 접근을 통한 3STEP 맞춤형 통합지원 프로그램(필수)

- 개별 아동·청소년과 가구단위의 사례관리계획 수립
- 아동·청소년, 가족, 지역사회 대상군별 필수 프로그램 실시
- 다차원 접근을 통한 3STEP 맞춤형 통합지원 프로그램 세부계획

대상	분야		필수 프로그램	세부내용(예시)
1STEP 아동· 청소년	드 리 미 프 로 젝 트	교육지원	<중고등학생 14세-19세> ·학업지원 프로그램 ·예체능지원 프로그램 ·직업지원 프로그램	-단체 학습지원 : 방과후 공부방, 그룹 학습 등 -개별지원 : 학원연계, 1:1멘토링, 학습코칭 등 -재능개발을 위한 예체능 학원연계, 1:1레슨 등 -직업교육, 경제교육, 자격증 취득, 취업연계 등
		경제활동 및 참여활동 지원	<청년 20세-24세> ·직업훈련 프로그램 ·직업연계 프로그램 ·창업 준비 프로그램	-직업교육, 자격증취득 교육, 취업연계 등 -지역내 착한기업 발굴 및 네트워크 구축 등 -사회적기업 창업 준비, 사회적 경제 영역 교육 등

		코칭	·인문학 프로그램 ·자존감향상 프로그램	-인성교육, 사회인식증진, 공동체 의식 등
		아웃리치 및 사례관리	·학교 지원 프로그램 ·탈학교 아동·청소년 지원 프로그램 ·사례관리	-학교 학업 지속 및 교육지원 정기모니터링 등 -학교생활적응훈련 등 -탈학교 대안프로그램 등
2STEP 가족	패밀리 프로젝트	경제활동 및 참여활동 지원	·직업훈련 프로그램 ·직업연계 프로그램 ·창업 준비 프로그램	-직업교육, 자격증취득 교육, 취업연계 등 -지역내 착한기업 발굴 및 네트워크 구축 등 -사회적기업 창업 준비, 사회적 경제 영역 교육 등
		가족기능 강화	·가족기능강화 프로그램	-가족관계 개선, 의사소통 교육 등
		코칭	·인식개선 프로그램 ·역량강화 프로그램	-올바른 양육방법, 부모역량강화 교육 등 -빈곤대물림 예방 인식개선 프로그램 등
		사례관리	·사례관리	-정기 및 수시 상담, 가정방문 및 모니터링 등 -긴급지원서비스 연계 등
3STEP 지역 사회	위드 프로젝트	지역사회 역량강화	·20세 이상 마을활동가 발굴 및 조직	-지역 내 마을활동가 모집, 교육 -지역 내 자원 발굴 및 연계 -빈곤아동·청소년 지원 -지역문제개입 활동 지원

④ 지역사회 네트워크 구축(필수)

- 빈곤 대물림 방지를 위한 아동·청소년 지역사회 네트워크 구축
- 지역주민조직, 마을활동조직 필수 참여

-네트워크 단체(예시)

분야	단체
공통	· 지역별 기초단치자체 · 지역별 동주민센터 · 마을 통반장 · 사회복지공동모금회 지회 · 지역내 자생적 주민조직, 마을 활동 조직 등
교육지원	· 지역교육청 · 지역아동학대예방센터 · 지역아동센터 · 지역드림스타트사업단 · 지역별 학교 사회사업가 · 지역 청소년 관련 자원센터 · 학교
경제활동 및 참여지원	· 지역자활센터 · 인력개발센터 · 지역별 사회적기업, 협동조합 등 사회적 경제 단체
가족기능강화	· 건강가정(다문화)지원센터 · 상담실

2-5. 목표에 대한 평가방법

○ 제시한 공통 지표 반드시 포함하되 기관별 사업 특성에 따른 지표 추가 가능

○ 성과목표별 성과지표

성과목표	성과지표	측정방법 및 도구
성인이행기 빈곤 아동·청소년 발굴 및 개입을 통한 개인역량강화	-전수조사 대상자 수, 참여자 수 -비전스쿨 실시횟수, 참여자 수 -빈곤 아동·청소년 자존감 향상율 -빈곤 아동·청소년 진로계획 수립 -학업중도탈락률 감소	-욕구조사지 -프로그램 과정기록서 분석 -자아존중감 척도 검사 -진로성숙도 척도 검사 -가족관계 개선도 검사 -학교생활만족도 검사 -결과보고서
성인이행기 빈곤 아동·청소년 맞춤형 통합사례관리 시스템 기반 마련	-학교적응력 향상 -직업교육 참여율 -가족기능 향상 *NEET 감소를 확인 할 수 있는 하위 지표 활용	
성인이행기 빈곤 아동·청소년 지원을 위한 지역기반 네트워크 구축을 통한 지역사회 참여도 향상	-지역활동가 모집 및 구축율 -MOU 체결 기관 수	-결과보고서 -지역활동가 활동 현황 분석 -MOU협약서 및 회의록

Ⅲ

사업신청 및 선정

3-1. 사업 지역 및 대상

- 사업 지역: 전국
 - 성인이행기 절대적 빈곤 및 아동 빈곤율 심각 지역
 - 빈곤 아동·청소년 지원을 위한 지역사회 네트워크 활성화 지역
- 서비스 대상: 성인이행기 빈곤아동·청소년(14세~24세) 1,000명(실인원)
(1개소당 100명 이상)
- 사업수행기관: 사회복지관 10개소

3-2. 사업 공모 내용

- 주제: 성인행기 빈곤아동·청소년 발달지원사업
「맞춤형 통합사례관리를 통한 빈곤대물림 차단 프로그램」
- 예산: 1개소당 약 5억5천만원 지원

항 목	금 액	비 고
운영비	150,000,000원	-인건비 : 전담인력 3명 -기타운영비, 사무처 설치비 등
사업비	400,000,000원	
총 계	550,000,000원	

- 세부 프로그램
 - 지역 사무처 운영 계획 작성
 - 지역세부프로그램 반드시 포함
 - 기관 특성 및 사업목적에 따라 차별화된 프로그램 추가
- 사업기간: 2016년 1월 - 2018년 12월(3년)
 - 1차년도: 2016년 1월 ~ 2016년 12월(12개월)
 - 2차년도: 2017년 1월 ~ 12월(12개월)
 - 3차년도: 2018년 1월 ~ 12월(12개월)

※ 연차별(또는 반기별) 사업평가 결과에 따라 지원기간, 규모 조정될 수 있음

3-3. 심사 방법 및 기준

○ 심사방법

-전문가 심사위원회 구성

-1차 서류심사 → 2차 면접심사(1차 선발 기관) → 최종 선정

○ 심사 기준(안)

-세부 프로그램 계획의 전문성

-목표 달성 가능성 정도

-지역 및 기관 특성 반영 정도

-지역사회 네트워크 구축 및 활성화 정도

-시설장 및 법인의 사업 취지의 이해, 추진의지 등

3-4. 사업 진행 일정

일정	구분	내용
2015. 12. 29(화)	사업설명회	-장소: 중부여성발전센터
2016. 01. 04(월)	사업공고	-협회 홈페이지
2016. 01. 25(월)	접수마감	-접수기간: 1/4-1/25
2016. 01. 26(화) - 02. 19(금)	사업 제안서 심사	-서류심사: 1/26-2/12 -면접심사: 2/15-2/19 *1차 서류심사 합격기관에 한하여 2차 면접 심사 실시
2016. 02. 22(월)	선정 공고	-지역센터 10개소
2016. 02. 24(수) - 02. 26(금)	사업 오리엔테이션	-대상: 지역센터 시설장 및 담당자 -내용: 필수프로그램 및 지표설명 등
2016. 02. 26(금)	사업비 지원	
2016. 03 - 12	사업 수행	-중앙, 지역 세부 프로그램 진행
2016. 04	사업 출정식	-장소: 공동모금회 강당(예정) -대상: 중앙 및 지역 센터 -내용: 모금회-협회 업무협약, 대국민 퍼 포먼스 등

*상기 일정은 사업 진행과정에서 변경될 수 있으며, 자세한 사항은 추후 안내 예정

3-5. 신청자격

- 한국사회복지관협회 회원기관으로 회원의 의무를 다한 기관
- 공고일 현재 2015년도 분까지 회비 완납한 기관

3-6. 제출서류

- 개인정보 수집 및 활용 동의서 1부
- 사업계획서(신청서, 사업개요서, 세부계획서) 5부
- ※ 반드시 협회에서 제공하는 양식 사용

3-7. 신청방법

- 제출방법: 우편제출(원본 5부), 이메일 제출(사본)
 - ※ 우편과 온라인 모두 접수되어야 하며, 하나만 제출되었을 경우 접수 불가
- 제출처
 - 우편: 서울시 마포구 만리재로 14(공덕동) 한국사회복지회관 1604호
성인이행기 빈곤아동·청소년 발달지원사업 담당자 앞
 - 이메일(kaswc-fund4@hanmail.net) 제출
 - ※ 이메일 제목 및 파일 제목은 “지역-기관명”으로 기재
 - ※ 명시한 메일주소가 아닌 메일주소로 발송하였을 경우 접수 불가
- 신청기한: 2016. 01. 25(월). 18:00까지(당일 도착분에 한함)

성인이행기 빈곤아동·청소년 발달지원사업

맞춤형 통합사례관리를 통한 빈곤대물림 차단 프로그램

2. 성과 지표

01 서론

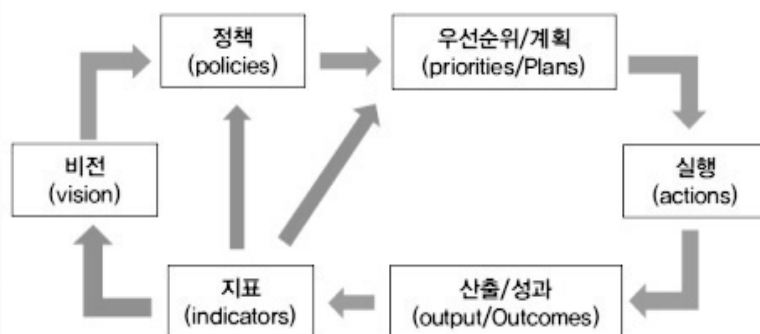
1. 성과지표의 목적과 필요성

- 의제중심 배분사업으로의 전환
 - ✓ 의제를 실현해나가는 목적을 위해 중장기적인 지원을 하는 방식에서 사업의 성과평가가 필수적
 - ✓ 구체적인 성과를 위해서는 단순히 '과정'을 넘어 사업의 궁극적인 사회적 '효과성'에 대한 평가가 필요
- 건전한 성인기로의 이행에서 NEET(not in employment, education or training)에 주목
 - ✓ NEET는 2010년 이후 유럽이사회에서 성장전략으로서 주목하는 문제로 부상
 - ✓ NEET 증가는 인적자본의 지체, 청년의 미래 고용가능성과 생애소득에 부정적 결과 야기
 - ✓ 따라서, 노동시장 진입전후의 취약계층 청소년에게 주목하는 것은, 장기빈곤 위험을 감소시키고 빈곤의 대물림에 대응하는 효과적인 방안

02 지표체계 : 취약계층 성인이행기 지원사업의 논리와 지표

- 지역사회지표

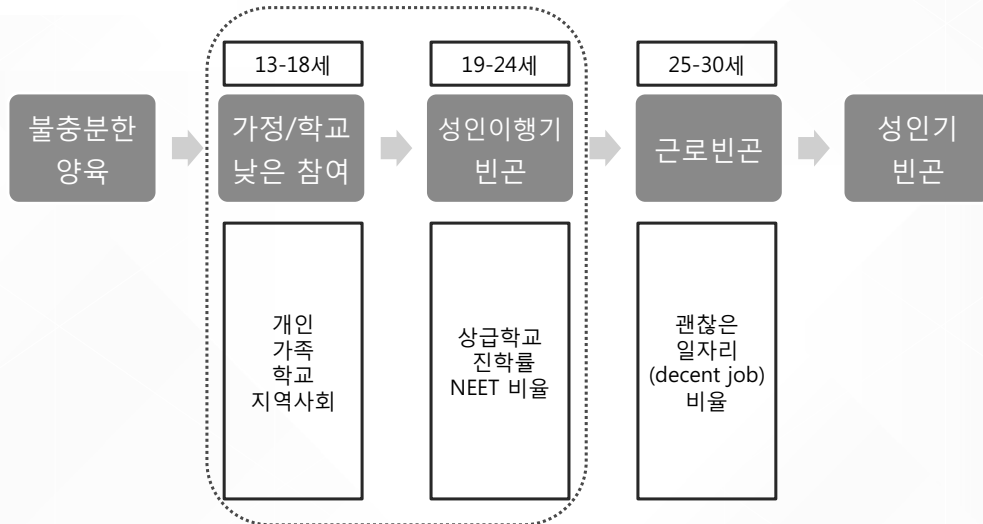
지역사회지표의 기능



출처 : 통계청(2013) 지역사회지표 작성매뉴얼

02 지표체계

1. 취약계층 청소년 성인기이행 지원의 논리



02 지표체계

2. 지표체계와 세부지표

- 준비(함께하는 준비) : 13-18세
 - ✓ 개인 : 자기효능감, 진로성숙도, 진로계획(유무), 문제해동
 - ✓ 가족 : 가족관계, 가출률
 - ✓ 학교 : 학교밖청소년비율, 학업중도탈락률, 무단결석률, 학교생활만족도, 주관적 학업성취도
 - ✓ 지역사회 : 봉사활동 참여, 재능기부, 시민의식
- 참여(미래로의 참여) : 19-24세
 - ✓ NEET 비율
 - ✓ 상급학교 진학(재학)률
 - ✓ 괜찮은 일자리 취업률(25-30세)
- 과정지표
 - ✓ 조기발굴
 - ✓ 연계
 - ✓ 모니터링
 - ✓ 품질

02

지표체계 : 과정지표

- 과정지표 : Early Identification(조기발굴), Brokerage(연계), Tracking(모니터링), Provision (품질)

- Early Identification(조기발굴)

- ✓ 지역사회 서비스 체계가 얼마나 이른 시점에 대상자의 욕구를 파악하고 조기접촉이 가능한지를 의미
- ✓ 주요지표

- 지역사회 내에서 13세에서 24세 빈곤가구 아동 청소년이 '준비'나 '참여'에서 부적응적 상황이 발생하면 프로그램 담당 체계는 이를 확인할 수 있는가?
- 가출, 무단결석 등이 발생하면 프로그램의 담당자가 이를 얼마나 신속하게 인지할 수 있는가?
- 드림스타트 등 지역사회의 아동기 프로그램 체계와 연계가 형성되어 있는가?
- 교육기관에서의 의뢰는 얼마나 신속하게 이루어질 수 있는가?
- 학교 등 교육기관에서 의뢰되는 사례 수는 얼마나 되는가?
- 가정에서의 서비스 참여, 학교에서의 의뢰는 원활한가? : 접근에서의 장애는 없는가?
- 지역사회 내에서 통합사례회의의 빈도는 어떠한가?
- 의뢰나 지역사회에의 대상에 대한 인지도 첫 번째 대면상담은 시간이 어느 정도 지나서 이루어지는가?
- 자치단체와 교육청은 이 프로그램에 사례를 의뢰하고 있는가?
- 주민 및 지역사회 내의 체계들은 프로그램에 대해 인지하고 있는가?

02

지표체계 : 과정지표

- Brokerage(연계)

- ✓ 지역사회 내의 교육, 직업, 복지 보건 등 휴먼서비스 기관과 얼마나 긴밀한 관계를 유지하고 있는지
- ✓ 얼마나 아동청소년의 욕구에 긴밀하게 다른 기관의 서비스를 연계하여 제공할 수 있는가
- ✓ 지표

- 프로그램 협력체계에 지역사회 기관은 얼마나 참여하고 있는가? : MOU 체결 수 등
- 협력체계에 참여하는 지역사회 기관의 참여정도는 어떠한가? : 실제 공동활동의 빈도와 내용성
- 통합사례회의에 참여하고 있는 기관은 어디어디인가?
- 사업에 대한 설명회는 누구를 대상으로 몇 회나 실시되었는가?
- Network 분석을 통한 지역사회 참여기관의 협력성 변화 정도는 어떠한가?
- 자치단체와 교육청은 이 프로그램의 사례회의 등 회의에 참여하고 있는가?
- 사회복지, 공교육, 직업(훈련), 건강, 대안교육 및 지역사회 교육(복지)지원체계, 사회적 경제, 마을공동체 분야의 지역사회 주요 집단이 사례의 발굴과 이에 대한 서비스 네트워크에 포함되어 있는가? 특히 주요한 교육체계와 직업지원 체계는 네트워크에 모두 포함되어 있는가?
- 주요한 지역사회 기관 중 이 사업의 협력체계에 내용적 공동활동(사례회의, 의뢰, 서비스 제공 등)에 참여하지 않고 있는 곳은 어디인가?

02

지표체계 : 과정지표

● Tracking(모니터링)

- ✓ 제공 혹은 연계된 서비스가 어떻게 진행되고 있는지, 아동청소년은 '준비'와 '참여'를 정상화하는데 어떤 변화를 나타내고 있는지 지속적으로 점검.
- ✓ 그리고 이 점검결과에 따라서 서비스를 수정하는 것이 가능한지에 대한 점검
- ✓ 지표

- 가정방문은 연간 몇 회가 이루어지고 있는가?
- 가정방문이 연간 2회 이하인 사례의 비율은 얼마인가?
- 사례회의의 주기는 어떠한가?
- 통합 사례회의(사업 주관기관 외에 다른 기관 및 전문영역을 포함한 사례회의)의 주기는 어떠한가?
- 사례관리를 위한 사례의 점검 주기는 어떠한가?
- 사례의 재사정 주기는 어떠한가?
- 사례별로 사례관리의 주체와 영역별 실시간 모니터링 주체는 명확히 결정되어 있는가?
- 사례별로 모니터링해야 할 영역과 내용은 합의되어 있는가?
- 사례의 변화나 지역사회 변화는 모니터링 체계에 의해 분명하게 확인될 수 있는가?
- 사례의 변화나 지역사회 변화는 모니터링 체계에 의해 얼마나 신속하게 확인될 수 있는가?
- 사례의 변화나 지역사회 변화를 확인하는데 필요한 설치는 사전에 확보되어 있는가?
- 사례의 변화나 지역사회 변화를 확인할 전문성은 충분히 확보하였는가?

02

지표체계 : 과정지표

● Provision(품질)

- ✓ 제공되는 서비스의 수준이 적절한가, 이 때, 품질이란 한 기관, 혹은 담당자의 서비스 품질만이 아니라 연계체계를 구축하고 있는 지역사회 전반의 서비스 품질을 의미
- ✓ 품질 : 전문성, 반응성, 신뢰성, 접근용이성, 책임성, 충분성, 지속성, 포괄성 등을 의미
- ✓ 지표

- 참여 아동·청소년의 욕구에 대해 교육, 돌봄, 지역사회 참여, 건강, 직업 등 영역의 누락 없이 서비스가 계획 및 제공되고 있는가?
- 제공하고 있는 서비스는 분야별 전문지식이나 기술에 기반하고 있는가? : 영역별 활동에 필요한 충분한 수준의 전문자격 확보
- 서비스의 품질을 신뢰할만한 근거를 제시하고 있는가? 또한 제시할 수 있는가?
- 서비스는 아동·청소년의 욕구에 대응할 수 있는 여러 분야의 포괄성 및 필요시 이를 포함할 능력을 견지하고 있는가?
- 이용자들이 접근하는데 서비스의 장애요인은 없는가?
- 서비스의 제공량과 제공기간은 의도한 변화를 가져오기에 충분한가?
- 서비스 제공인력의 전문성은 충분한 수준의 자격과 경험을 확보하고 있는가?
- 서비스 제공인력에 대한 교육과 훈련은 모두에게 충분한 수준으로 주어졌는가?
- 지역사회 협력체계 모두는 빈곤의 대물림 방지를 위한 성인기이행 지원사업의 성격과 내용에 대해 충분한 수준의 공통인식을 가지고 있는가?
- 지역주민의 역량은 증진되고 있는가? 프로그램 운영에서 지역주민의 자체적인 역할 비중은 상대적으로 증가하고 있는가?

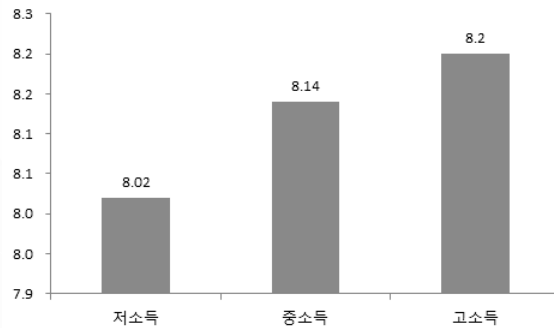
03

13-18세 지표현황 분석 결과

1. 개인역량

● 자기효능감

- ✓ 소득수준이 높을수록 자기효능감 점수가 높아졌으나, 이는 통계적으로 유의미한 차이가 아니었음 ($F=0.469$, $p=0.636$)



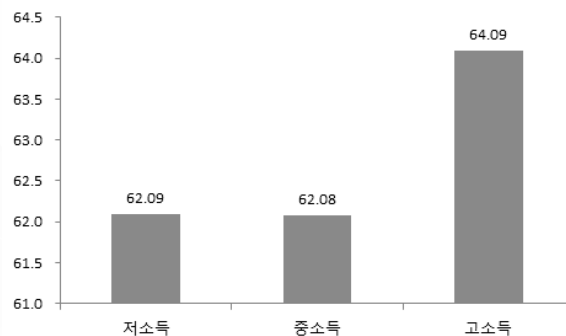
03

13-18세 지표현황 분석 결과

1. 개인역량

● 진로성숙도

- ✓ 저소득층 청소년의 진로성숙도 점수는 중소득층 집단과는 비슷했으나, 고소득층 집단에 비해 약 2점 낮았고, 이는 $p<0.1$ 수준에서 통계적으로 유의미한 차이였음 ($F=2.441$)



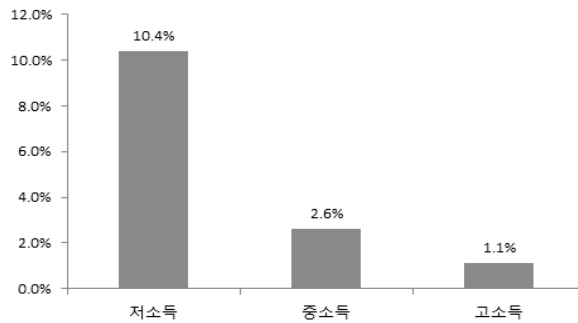
03

13-18세 지표현황 분석 결과

1. 개인역량

● 진로계획

- ✓ 저소득층 청소년의 진로계획 평균점수(1.90)가 중소득층(1.97)과 고소득층(1.99)에 비해 통계적으로 유의미하게 낮았다($F=15.007, p<0.01$).
- ✓ 저소득층 청소년의 경우, '진로계획이 없다'고 답한 비율이 10.4%으로 중·고소득층 집단에 비해 4-10배 가량 높았다.



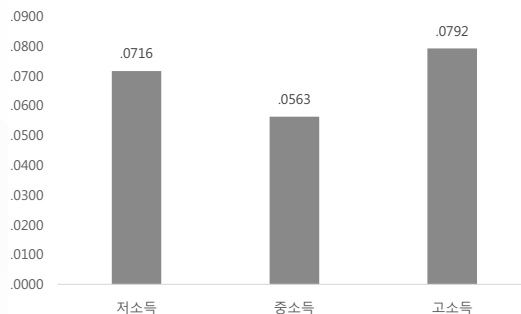
03

13-18세 지표현황 분석 결과

1. 개인역량

● 경비행지수

- ✓ 저소득층 청소년의 경비행지수는 0.0716점이었으며, 중소득층은 0.0563점, 고소득층은 0.0792점으로 나타나서 U자형의 분포를 보였다.
- ✓ 그러나 일원분석결과, 세 집단은 차이가 없는 것으로 나타났다($F=1.079, P=.340$)



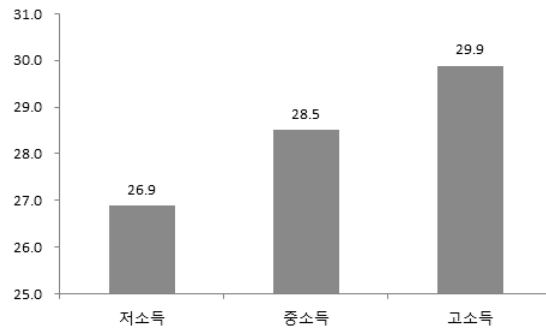
03

13-18세 지표현황 분석 결과

2. 가족

● 가족관계

- ✓ 소득수준이 높을수록 가족관계점수가 높게 나타났다. 소득집단간 가족관계점수 차이는 통계적으로 유의미했고 ($F=18.960$, $p=0.000$), 모든 소득집단 간 차이가 통계적으로 유의미했다($p<0.01$)



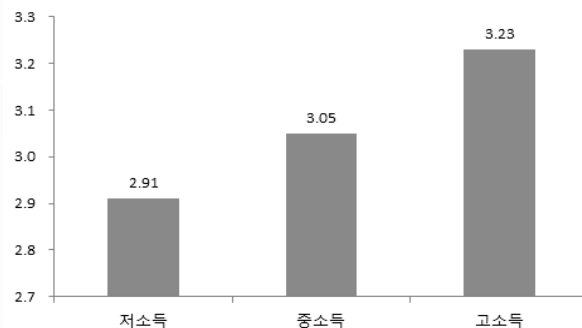
03

13-18세 지표현황 분석 결과

2. 가족

● 가족참여도(보호자와의 대화)

- ✓ 소득수준이 높을수록 청소년들은 '보호자와 대화를 많이 한다'에 보다 긍정적으로 대답하였다 ($F=5.191$, $p=0.006$)
- ✓ 저소득층 청소년은 중소득층, 그리고 고소득층 청소년에 비해 '보호자와 대화를 많이 한다'에 다소 부정적으로 대답하였고, 이는 통계적으로 유의미한 차이였다(각각, $p<0.10$, $p<0.01$)



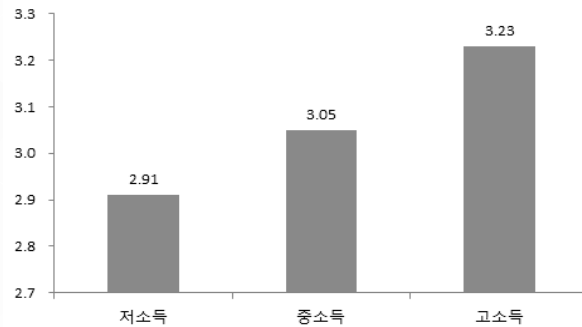
03

13-18세 지표현황 분석 결과

2. 가족

- 가족참여도(보호자와의 대화)

- ✓ 소득수준이 높을수록 청소년들은 '보호자와 대화를 많이 한다'에 보다 긍정적으로 대답하였다 (F=5.191, p=0.006)
- ✓ 저소득층 청소년은 중소득층, 그리고 고소득층 청소년에 비해 '보호자와 대화를 많이 한다'에 다소 부정적으로 대답하였고, 이는 통계적으로 유의미한 차이였다(각각, $p<0.10$, $p<0.01$)



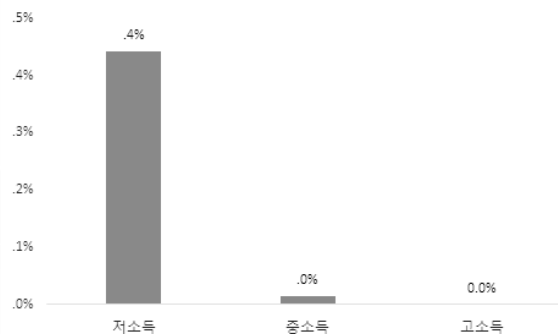
03

13-18세 지표현황 분석 결과

3. 학교

- 학교밖 청소년 비율

- ✓ 저소득층 청소년 중에서 학교밖 청소년의 비율은 0.4%였으며, 중소득층은 0.014%, 고소득층은 0.0%였다. 즉, 소득수준이 낮을 수록 학교밖 청소년의 비율이 높았다.
- ✓ 그러나, 일원분산분석 결과 세집단의 평균에 유의미한 차이는 없었다(F=2.067, P>.10)



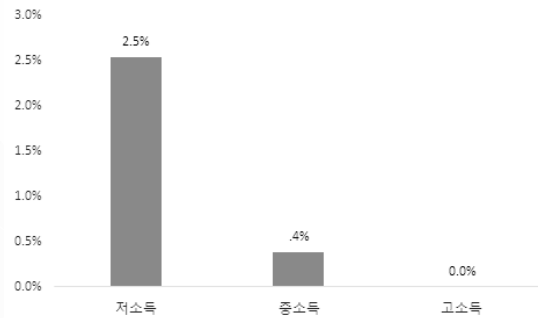
03

13-18세 지표현황 분석 결과

3. 학교

● 학업중단의사

- ✓ 저소득층 청소년 중에서 학업중단의사가 있는 청소년은 2.5% 중소득층은 0.4%, 고소득층은 0.0%였다. 즉, 소득수준이 낮을 수록 학업중단의사가 있는 청소년의 비율도 높았다.
- ✓ 세 집단의 평균 차이는 $P<.01$ 에서 통계적으로 유의미하였다($F=5.576$, $P=.004$)



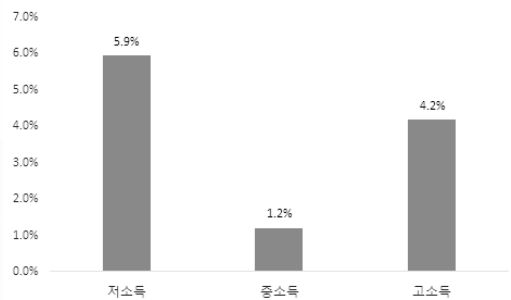
03

13-18세 지표현황 분석 결과

3. 학교

● 무단결석률

- ✓ 조사시점으로부터 지난 1년동안 무단결석 경험이 있는 청소년은 저소득층은 5.9% 중소득층은 1.2%, 고소득층은 4.2%였다. 즉, 소득수준이 낮을 수록 무단결석한 경험이 있는 청소년의 비율도 높았다.
- ✓ 세 집단의 평균 차이는 $P<.01$ 에서 통계적으로 유의미하였다($F=10.180$, $P<.001$)



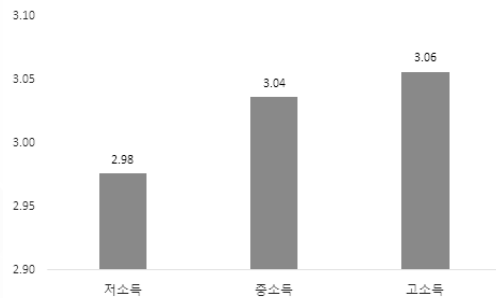
03

13-18세 지표현황 분석 결과

3. 학교

● 학교생활만족도

- ✓ 저소득층 청소년의 학교생활만족도는 2.98점, 중소득층은 3.04점, 고소득층은 3.06점이었다. 즉, 소득수준이 낮을 수록 학교생활만족도도 낮아졌다.
- ✓ 그러나 세 집단의 평균 차이는 통계적으로 유의미하지 않았다($F=1.836$, $P=.160$)



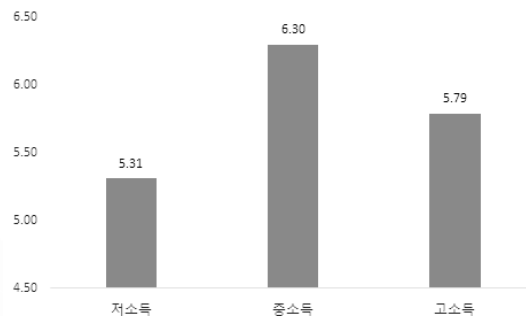
03

13-18세 지표현황 분석 결과

3. 학교

● 주관적 학업성취도

- ✓ 저소득층 청소년의 주관적 학업성취도는 5.31점, 중소득층은 6.3점, 고소득층은 5.79점이었다. 즉, 저소득층 청소년의 주관적 학업성취도가 가장 낮았다.
- ✓ 세 집단의 평균 차이는 통계적으로도 유의미하였다($F=25.581$, $P<.001$)



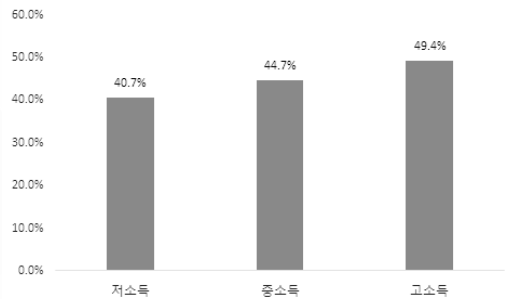
03

13-18세 지표현황 분석 결과

4. 지역사회

- 자원봉사활동(재능기부포함)

- ✓ 청소년의 자원봉사활동 참여율은 40.7%, 중소득층은 44.7%, 고소득층은 49.4%였다. 소득이 낮을수록 청소년의 자원봉사활동 참여율도 낮았다.
- ✓ 세 집단의 평균 차이는 통계적으로는 유의미하지 않았다($F=.921$, $P=.398$)



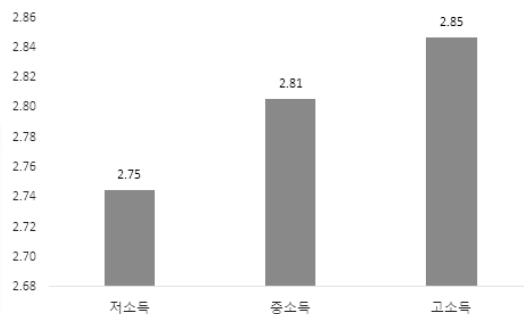
03

13-18세 지표현황 분석 결과

4. 지역사회

- 공동체의식(시민의식)

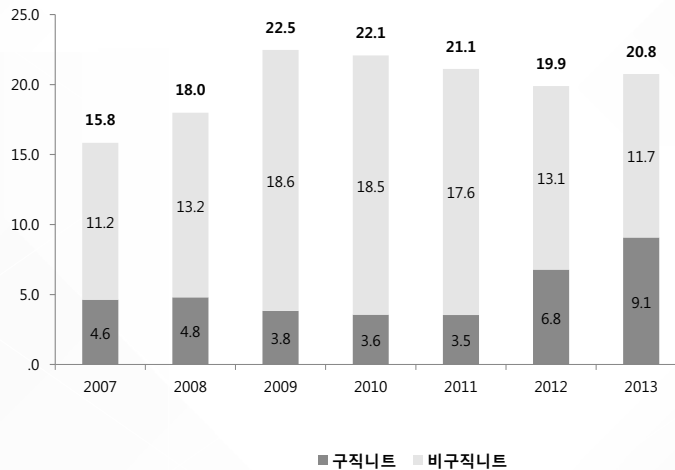
- ✓ 중산층 청소년의 공동체의식은 평균 2.75점, 중소득층은 2.81점, 고소득층은 2.85점이었다. 즉, 소득이 낮을수록 청소년의 공동체의식도 낮았다.
- ✓ 그러나 세 집단의 평균 차이는 $P<.10$ 에서 통계적으로는 유의미하였다($F=2.688$, $P=.068$)



03

19-24세 지표현황 분석 결과

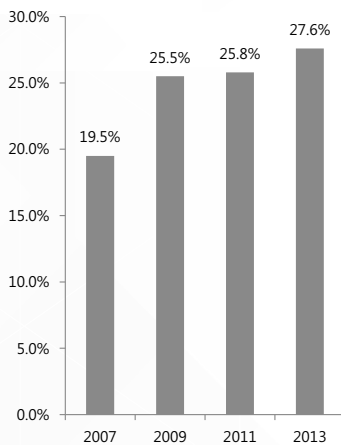
1. 연도별 NEET 비율



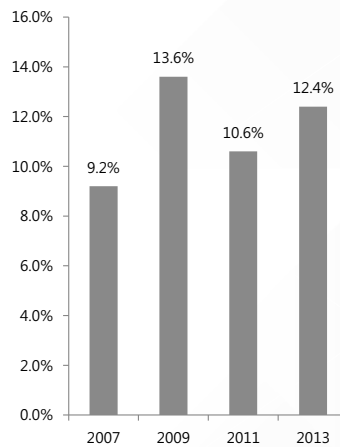
03

19-24세 지표현황 분석 결과

2. 빈곤층의 NEET 비율과 계층간 격차



<빈곤층의 NEET 비율>

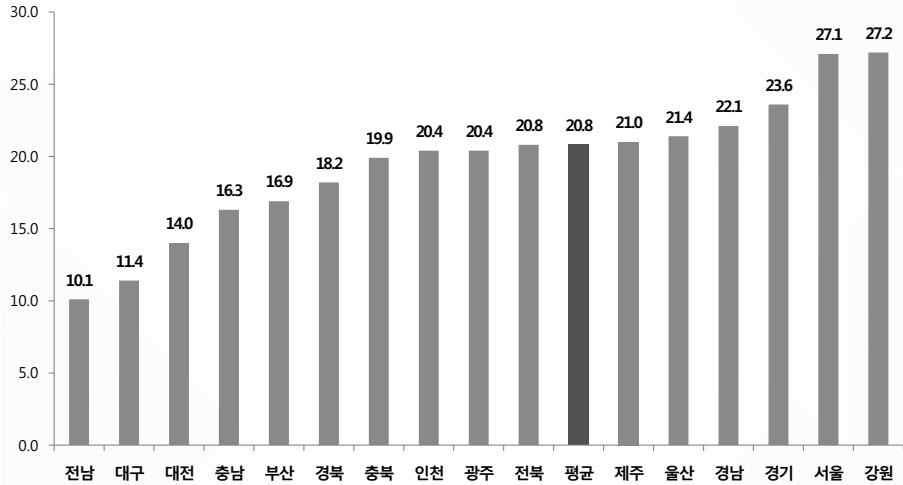


<계층간 NEET비율 격차>

03

19-24세 지표현황 분석 결과

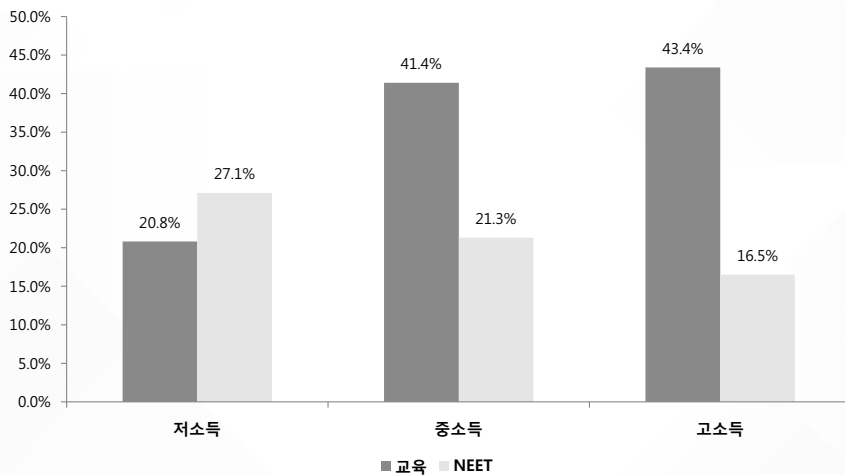
3. 지역별 NEET 비율



03

19-24세 지표현황 분석 결과

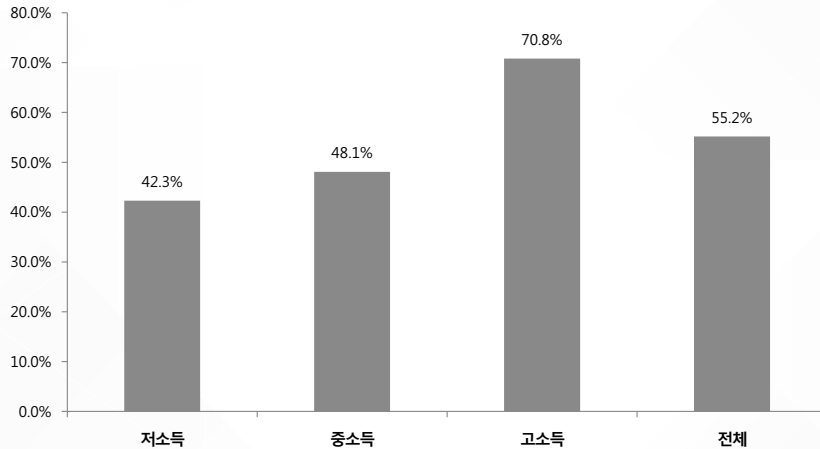
4. 계층별 상급학교 진학률



03

25-30세 지표현황 분석 결과

5. 계층별 관참은 일자리 비율



04

NEET의 영향요인

- 저소득을 기준으로 청소년기에 고소득 가구인 경우 NEET 가능성 감소
- 청소년기에 진로계획이 없는 경우 NEET 가능성 증가
- 청소년기에 학교생활이 불만족인 경우 NEET 가능성 증가

변수	B	S.E.	Wals
소득 (저소득)			7.074
중소득	.098	.295	.112
고소득	-.381	.167	5.184
진로계획여부 (있음)	.465	.259	3.228
학교만족 (만족)			5.227
학교만족(보통)	.081	.287	.080
학교만족(불만족)	.355	.156	5.183
성적 (하위권)			2.509
성적(중위권)	-.314	.210	2.232
성적(상위권)	-.147	.212	.483

05 맺음말

1. 맺음말

- 취약계층 청소년 성인기 이행지원사업의 핵심 성과지표로서 NEET
 - ✓ 빈곤층과 고소득층의 NEET 비중의 간격을 얼마나 줄일 것인가
 - ✓ NEET 감소를 위해 13-18세 기간에 진로교육과 학교만족도 증대를 위한 개입 중요
- 연구의 함의 및 제언
 - ✓ 연구에서 제시한 지표체계는 일종의 가이드라인으로서, 실제 지표 설정과정에서 모금회와 사업 수행기관 간의 긴밀한 협력체계 필요
 - ✓ 효과적인 평가를 위해 단순 사전-사후를 넘는 비교집단의 설정 필수적
 - ✓ 시범사업 지역과 비교집단 지역에서 서베이 등을 활용한 직접 데이터 수집 필수적
 - ✓ 최소 3개 시점에서의 조사 필요 (기초선 조사, 사업개시 1년 반 경과 후 조사, 종결 후 조사)

성인이행기 빈곤아동·청소년 발달지원사업

맞춤형 통합사례관리를 통한 빈곤대물림 차단 프로그램

3. 부록

【 개인정보 수집 • 활용 및 제3자 제공 동의서 】

① 개인정보 및 민감정보 수집·이용 동의서

수집 및 이용목적	한국사회복지관협회 「성인이행기 빈곤아동·청소년 발달지원사업」에 관련한 신청과 서비스 제공
수집하는 기본 개인정보 항목	주민등록번호를 제외한 나머지 개인정보(성명, 주소, 연락처 등 인적사항 등)
보유 및 이용기간	이용기간 : 해당 지원과 서비스가 제공되는 기간 보유기간 : 해당 지원과 서비스가 제공되는 기간으로부터 3년 보관(기간 경과 시 즉시 파기)
동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 제한사항	귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으나, 동의 거부 시 「성인이행기 빈곤아동·청소년 발달지원사업」 신청과 서비스 이용이 제한될 수 있습니다.

개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음
--

② 개인정보 제3자 제공

개인정보를 제공받는 자	지원주체 (한국사회복지관협회, 사회복지공동모금회)
개인정보를 제공 받는 자의 개인정보 이용 목적	지원사업의 업무처리
제공되는 개인정보 항목	위 ①에 해당하는 개인정보
개인정보를 제공 받는 자의 개인정보 보유 및 이용기간	이용기간 : 해당 서비스의 제공 및 평가 기간 보유기간 : 정보주체의 동의 없이 보유하지 못함
동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 제한사항	귀하는 개인정보의 제3자에게 제공 동의를 거부할 권리가 있으나, 동의 거부 시 「성인이행기 빈곤아동·청소년 발달지원사업」 신청과 서비스 제공에 제한될 수 있습니다.

개인정보 제3자 제공에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

개인정보보호법등 관련 법규에 의거하여 상기 본인은 위와 같이 개인정보·민감정보 수집 및 이용, 제3자 제공에 동의합니다.

년 월 일

(법정대리인) 성명 :

(인 또는 서명)

※ 만 14세 미만 아동인 경우 법정대리인이 서명하여 주시기 바랍니다.

※ 해당사항에 √ 체크해 주십시오.

신청 기관 정보	기 관 명			대 표 자			
	고유번호 (사업자등록번호)			전화번호			
	홈페이지			FAX번호			
	E-mail			설립년월일	년 월 일		
	주 소	□□□□□					
	기관특성	___① 지역복지시설 ___② 노인복지시설 ___③ 아동/청소년시설 ___④ 장애인시설 ___⑤ 여성/가족시설 ___⑥ 기타					
운영법인 또는 단체정보	법인(단체)명			대 표 자			
	고유번호 (사업자등록번호)			전화번호			
	홈페이지			FAX번호			
	E-mail			설립년월일	년 월 일		
	주 소	□□□□□					
	운영주체 성격	___① 사회복지법인 ___② 사단법인 ___③ 종교법인 ___④ 학교법인 ___⑤ 재단법인 ___⑥ 국가지방자치단체 ___⑦ 임의단체 ___⑧ 개인(신고) ___⑨ 기타(법인) ___⑩ 기타(단체) ___⑪ 기타(개인)					
사업 기본 정보	사업구분	① 신청사업 ② 기획사업 ③ 지정기탁사업 ④ 긴급지원사업					
	신청구분	___① 1차년(신규)사업 ___② 2차년 사업 ___③ 3차년 사업					
	사 업 명						
	사업기간		서비스지역		실인원수	서비스단가 원	
	사업대상	___① 아동/청소년 ___② 장애인 ___③ 노인 ___④ 여성/다문화 ___⑤ 지역사회 ___⑥ 해외지원					
	서비스내용	___① 교육/훈련 ___② 기초생활/생계/주거 ___③ 보호/양육/안전 ___④ 심리/정서/상담 ___⑤ 여가/문화/예술 ___⑥ 의료/건강 ___⑦ 인식개선 ___⑧ 편의/차별 ___⑨ 지역사회역량 ___⑩ 취업/자활 ___⑪ 학대/폭력 ___⑫ 자원봉사 ___⑬ 환경개선					
		예 산		총사업비		신청금액	
		담당자명		직위		직통전화 핸드폰	FAX
		담당자경력	년 개월		E-mail		

위와 같이 성인이행기 빈곤아동·청소년 발달지원사업을 신청합니다.

201 년 월 일

기관대표자 : (인)

한국사회복지관협회장 귀하

총괄 사업개요(1~3년)

※ 필히 1Page로 작성

※ 서비스대상 및 예산의 경우 총 사업기간(1~3년)의 전체 대상인원 및 예산합계를 기입

기 관 명 (신청기관명)						
사 업 명						
사업기간 (총 사업기간)						
서비스 지역						
서비스대상		실인원수		연인원수		
서비스 단가	원 (산출식 = 총사업비 ÷ 실인원)			투입인력	명	
사업목적						
성과목표	① ② ③					
주요 사업 내용 요약 (프로그램명 및 주요 시행내용) ※성과목표별 주요 프로그램 1개씩 기재	세부 프로그램명	주요내용				
예 산	총사업비	원		신청금액	원	
신청금액의 세부내역	인건비	원	사업비	원	관리 운영비	원
		%		%		%

1차년도 사업개요

※ 필히 1Page로 작성

※ 서비스대상 및 예산의 경우 1차년도 대상인원 및 예산만 기입

기 관 명 (신청기관명)						
사 업 명						
사업기간						
서비스 지역						
서비스대상		실인원수		연인원수		
서비스 단가	원 (산출식 = 총사업비 ÷ 실인원)			투입인력	명	
사업목적						
성과목표	① ② ③					
주요 사업 내용 요약 (프로그램명 및 주요 시행내용) ※성과목표별 주요 프로그램 1개씩 기재	세부 프로그램명	주요내용				
예 산	총사업비	원		신청금액	원	
신청금액의 세부내역	인건비	원	사업비	원	관리 운영비	원
		%		%		%

I. 기관현황

1. 신청기관

- 1) 설립목적 및 주요연혁
- 2) 조직 및 직원체제
- 3) 주요사업 내용
- 4) 연간예산

세 입			세 출		
구 분	내 역		구 분	내 역	
	2015년(결산)	2016년(예산)		2015년(결산)	2016년(예산)
합 계			합 계		
사업수입			사무비		
이용자 부담금수입			재산조성비		
보조금 수입	국고보조금		사업비		
	법인보조금				
	기타후원금				
차입금			상환금		
기타수입			기타지출		

5) 외부 지원금 현황(최근 3년간, 현재까지)

연도	수행기간 (월-월)	사업명	지원금액	지원주체 (정부/민간)	평가결과
2015					
2014					
2013					

6) 신청 사업과 유사/동일 사업 수행경험(최근 5년간)

연도	수행기간 (월-월)	사업명	지원금액	지원주체 (정부/민간)	평가결과
2015					
2014					
2013					
2012					
2011					

※ 모금회 지원사업의 평가 결과는 기입하지 않음

7) 이사회/운영위원회 명단

순번	성명	소속기관 · 단체/직위	비고
1			
2			
::			

8) 신청기관 약도

2. 운영법인(※신청기관과 운영법인 동일한 경우 작성하지 않음)

- 1) 설립목적 및 주요연혁
- 2) 조직 및 직원체계
- 3) 주요사업 내용
- 4) 이사회/운영위원회 명단

순번	성명	소속기관 · 단체/직위	비고
1			
2			
::			

II. 사업계획

1. 사업명 :

※ 이하 양식은 사업구조에 맞게 일부 가감 및 수정하여 작성 가능합니다.

2. 사업의 필요성

- 1) 대상자의 욕구 및 문제점
- 2) 지역의 환경적 특성
- 3) 경험적 근거를 토대로 한 본 사업계획 과정
- 4) 본 사업과 관련된 지역 복지자원 현황
- 5) 사업효과

3. 서비스 지역, 서비스 대상 및 실인원수

- 1) 서비스 지역 :
- 2) 서비스 대상 :
- 3) 서비스 대상 선정기준 및 방법(과정) :
- 4) 실인원 수

대상구분	서비스대상자 산출근거	단위수(명)
① 일반대상		
② 위기대상		
③ 표적대상		
④ 실인원수		

4. 사업 목적 및 목표

※ 1년 단위로 사업내용 작성함.

※ 연차별 단순 사업지역 및 대상 수 확대는 지양하며, 단계적 사업성과 확대 등 사업상의 발전 계획을 작성.

※ 공고문에 제시 된 성과목표를 포함함.

1) 연차별 사업목적 및 사업내용

연차	1년차	2년차	3년차
사업목적			
사업내용			

2) 1차년도

목 적	산출목표	성과목표

2) 2차년도

목 적	산출목표	성과목표

3) 3차년도

목 적	산출목표	성과목표

5. 사업내용

※ 1년 단위로 사업내용 작성함.

※ 앞서 기술한 성과목표를 기반으로 작성함.

○ 1차년도

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	시행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간

○ 2차년도

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	시행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간

○ 3차년도

성과목표	프로그램명	활동 (수행방법)	시행 시기	수행 인력	참여 인원	시행 횟수 시간

2) 목표에 대한 평가방법

연차 구분	성과목표	성과지표	측정방법 및 도구
1년차			
2년차			
3년차			

* 작성란이 부족할 경우 추가하여 사용

3) 담당인력 구성

이 름	기관명	담당부서 및 직위	경력(년)	사업 내 역할	할당시간 (단위:일주일)	자격증 (신청사업관련)

4) 사업 진행 일정

○ 1차년

[illegible]

○ 2차년

[illegible]

○ 3차년

내용 \ 기간	2018년 1월											

5) 홍보 계획

목적	대상	홍보방법 및 횟수	활용매체	비고
사회복지공동사회복지공동모금회 및 본 사업홍보	예) 지역사회 주민, 타복지기관, 지자체	예) 제작홍보물, 온라인, 대중매체, 거리홍보, 간담회 등		

※ 사업관련 홍보 및 제작에 관련하여 사회복지공동모금회와 한국사회복지관협회 지원을 반드시 명시하여야 함.

6) 지역자원 활용 계획

자원명	활용계획	비고
예) 연계기관, 자원봉사자, 물적자원 등		

※ 본 사업의 성공적인 성과도출을 위해 현재 유지하고 있거나, 연계할 수 있는 자원을 어떻게 활용할 것인지 구체적으로 기입

6. 연차별 사업예산

※ 1년 단위로 사업내용 작성함.

(단위 : 원)

구분	총 사업비	본 회 지원요청금	자부담금	기타
1차년도				
2차년도				
3차년도				
총 계				

7. 예산계획

- ※ 1년 단위로 사업내용 작성함.
- ※ 세목은 프로그램단위로 작성하되 1개 세목당 예산금액이 클 경우 세분화하여 작성
- ※ 1개 세목 내 모금회 지원금과 타지원금을 동시에 책정할 수 없음.
- ※ 산출근거는 구체적으로 작성하되, 2차년도와 3차년도의 경우 전년도 사업평가를 바탕으로 조정 될 수 있으므로 구체적인 산출근거 생략 가능함.
- ※ 사회복지공동모금회 <예산편성 기준표>를 참고하여 작성함.

1) 1차년 사업 예산계획

(단위: 원)

관	사업비							
항	한국사회복지관협회 "000000" 사업비							
목	세목	계	산출근거	예산조달 계획				
				신청금액	비율 (%)	자부담	비율 (%)	자부담 재원
총 계								
인건비								
	소 계							
사업비								
	소 계							
관리운영비								
	소 계							

2) 2차년 사업 예산계획

(단위: 원)

관		사업비						
항		한국사회복지관협회 "000000" 사업비						
목	세목	계	산출근거	예산조달 계획				
				신청금액	비율 (%)	자부담	비율 (%)	자부담 재원
총 계								
인건비								
	소 계							
사업비								
	소 계							
관리운영비								
	소 계							

3) 3차년 사업 예산계획

(단위: 원)

관	사업비							
항	한국사회복지관협회 "000000" 사업비							
목	세목	계	산출근거	예산조달 계획				
				신청금액	비율 (%)	자부담	비율 (%)	자부담 재원
총 계								
인건비								
	소 계							
사업비								
	소 계							
관리운영비								
	소 계							

8. 향후운영계획

※ 지원 종료 후 자립방안 등 향후 운영계획을 작성

9. 타 기관 유사사업 현황 및 본 사업계획의 차별성

- 타 기관, 정부, 기업 등에서 진행하는 유사사업의 현황을 비교분석하여 본 사업계획의 차별화를 강조, 자유롭게 작성함

2016년 예산편성기준표 예시

항 목		기 준	사용한도	비고
강 사 비	특별 강사	· 전/현직 장/차관(급) 이상 · 전/현직 대학총장(급) · 전/현직 국회의원 · 대기업 총수(회장) 또는 국영기업체장 · 기타 이에 준하는 사회저명인사로 모급회가 인정하는 자	· 1시간 220,000원 · 초과 매시간당 130,000원	*유급내부직원에게는 지급 불가 (동일법인이라도 사업장의 위치가 다르고 독립회계를 하는 타 기관의 직원인 경우에는 지급 가능) · 강사에 필요한 교재에 원고료, 교통비(실비)는 필요사유에 따라 별도 지급 가능
	1급 강사	· 대학 조교수 이상, 전문대학 부교수 이상 · 인간문화재, 유명예술인 및 종교인 · 정부출연 연구기관장 · 기업/기관 등의 책임급 연구원, 중역 · 판/검사, 변호사 등 전문자격증 소지자 · 전·현직 3급 이상 공무원 및 박사학위를 소지한 전·현직 4/5급 공무원 · 사회복지 기관·시설장 · 기타 모급회가 인정하는 자	· 1시간 180,000원 · 초과 매시간당 100,000원	
	2급 강사	· 대학 전임강사 및 전문대학 조교수 · 전·현직 4/5급 공무원 · 중소기업체 임원급 · 기업·기관·단체의 부장급 · 체육, 레크레이션 등 전문강사 · 인간문화재·유명예술인 등 보조출연자 · 통계이론, SAS, SPSS 등의 전문가 · 박사학위소지자 · 특별강사, 일반 1급 및 일반 3급을 제외한 자 · 사회복지 기관·시설 중간관리자로서 관련분야 석사이상 학위를 소지한 자 · 기타 모급회가 인정하는 자	· 1시간 130,000원 · 초과 매시간당 50,000원	
	3급 강사	· 전·현직 6급 이하 공무원 · 전임이외의 외래시간 강사 · 외국어/전산 등 학원강사 · 사회복지 기관·시설 중간관리자로서 관련분야 석사학위가 없는 자 · 기타 모급회가 인정하는 자	· 1시간 100,000원 · 초과 매시간당 40,000원	
	보조 강사	· 각종 실기실습 보조요원	· 1시간 50,000원 · 초과 매시간당 30,000원	
	다 수 인	· 2시간 이하	· 5인 이하 27.5만원 · 6~10인 40만원 · 11인 이상 55만원	
	출 강	· 2시간 이상	· 5인 이하 35만원 · 6~10인 50만원 · 11인 이상 70만원	

회의참석비	· 3시간 이하	· 100,000원	
	· 3시간 초과 시 (1일 1회에 한함)	· 130,000원	
단순인건비	· 1인/1일 (1일 8시간 기준/ 중식비 포함) ※ 월 60시간, 1개월 이상 근무시 4대보험 가입필수	· <u>단순인건비 51,500원</u> (중식비 6,500원 포함) ※ 2016년 최저임금에 따라 변경	
원고료	· A4용지 1매 기준 - 글자크기 13p, 줄간격 160%, 상하여백 15, 좌우여백 25, 머리말· 꼬리말 15, 또는 300단어 - 파워포인트로 작성한 경우에는 슬라이드 3면을 A4 1면으로 산정 - 원고지로 작성한 경우에는 200자 원고지 3.5매를 A4 1면으로 산정	· 15,000원	
출장여비	· 시내여비	· 실비	* 일비, 식비는 해당 시·도를 벗어나는 출장에 적용 * 일비에는 택시, 지하철, 시내버스 등 현지교통비 및 식음료비, 입장료 등 일반잡비 포함
	· 시외여비	· 실비	
	· 교통비 (KTX일반, 고속버스, 전세버스 등)	· 실비	
	· 일비(1인 1일)	· 20,000원	
	· 식비(1인 1일)	· 20,000원	
	· 숙박비(1인 1실)	· 실비(상한액 40,000원)	
워크샵	· 1인 기준	· 70,000원	* 1박2일 기준(숙박비, 식비) * 진행비(교통비, 대관료 등) 실비 적용하여 별도편성 * 사용한도 초과가 불가피한 경우, 모금회의 사전승인 필요
식사비	· 1인 기준	· 8,000원	
다과비	· 1인 기준	· 3,000원	
자문비	· 2시간 이하	· 1회 70,000원	* 수퍼비전기록 필히 비치 * 내부직원 지급 불가 * 시외의 경우, 교통비 실비지급 가능 * 1일 최고 20만원 까지 지급
	· 2시간 이상	· 1회 100,000원	
	· e-mail 자문(유선포함)	· 20,000원(1회당)	
	· 공통사항 : 자문내용 기본 form A4 용지 80 columns x 20 lines 글씨크기 13 point 문단간격 160% 상하 여백 15, 좌우 여백 25		
번역료	· 한국외대 통역번역센터 요율표 기준 (매해 발표되는 기준 참조, 시행시점 가장 최근 자료 이용) ※ 단, 전문기관 등에게 의뢰하여 작성된 원고 및 통·번역자료에 대해서는 별도계약에 따라 지급할 수 있다.		



한국사회복지관협회

Korea Association of Social Welfare Centers

설립목적

사회복지사업법 제2조 및 사회복지관 설치·운영 규정 제36조에 의거, 1989년에 설립되어 전국 사회복지관의 육성과 균형발전을 기하고 사업수행에 따른 지식, 기술, 정보교류와 시범사업의 개발을 통해 사회복지관 운영의 내실을 기함으로써 저소득층 및 지역사회 주민의 복지증진에 기여함을 목적으로 한다.

일반현황

1. 설 립 일 : 1989. 12. 29
2. 소 재 지 : 서울특별시 마포구 만리재로 14 한국사회복지회관 1002호
3. 회 장 : 최 주 환
4. 회원현황 : 전국 446개소 운영중이며 421개소가 회원기관으로 등록
5. 연 락 처 : 홈페이지 : www.kaswc.or.kr 이메일 : webkaswc@hanmail.net
전 화 : 02-719-8939 전 송 : 02-719-8313

비전 / 실천가치

01. 비전

신명나는 복지세상!
사회복지관이 만들어 갑니다!

02. 실천가치

- | | | |
|------|--|---|
| [01 | 사회복지관은
유일한 종합복지서비스제공자로서 사회적 책임을 지향한다. |] |
| [02 | 사회복지관은
최고의 전문가와 최고의 프로그램을 지향한다. |] |
| [03 | 사회복지관은
지역사회와 주민의 복지를 최우선의 가치로 지향한다. |] |
| [04 | 사회복지관은
주민조직화를 통한 행복한 지역공동체의 발전을 지향한다. |] |

성인이행기 빈곤아동·청소년 발달지원사업

발행일 : 2015년 12월 29일

발행처 : 사회복지법인 한국사회복지관협회

서울특별시 마포구 만리재로 14(공덕동) 한국사회복지회관 1002호

TEL : 02-719-8939 FAX : 02-719-8313

홈페이지 : www.kaswc.or.kr

